УТВЕРЖДЕНО
Управляющим советом
Фонда содействия развитию венчурных инвестиций
в малые предприятия в научно-технической сфере города Москвы
протокол от 3 июля 2025 г. № 31
в редакции изменений, утвержденных Управляющим советом
протокол от 17 декабря 2025 г. № 35
протокол от 18 марта 2026 г. № 37

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ВЫДЕЛЕНИЯ СРЕДСТВ НА ПОСЕВНОЕ ИНВЕСТИРОВАНИЕ В ИННОВАЦИОННЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Оглавление

1. Основные термины, определения и сокращения 3
2. Общие положения 5
3. Порядок подачи заявок на получение Инвестиционного займа 6
4. Порядок рассмотрения и принятия решения о выделении денежных средств ... 7
5. Условия выделения Фондом денежных средств 9
6. Порядок выделения Фондом денежных средств 9
7. Смета расходов 11
8. Транши 11
9. Порядок определения залоговой доли и ее стоимости 12
10. Порядок заключения Договора о совместном инвестировании 15
11. Порядок заключения Договора инвестиционного займа 16
12. Отчетность 18
13. Порядок действий Фонда в случае невыполнения Инвестором и/или Инновационным предприятием своих обязательств 21
14. Основания для прекращения обязательств Инновационного предприятия перед Фондом 22
15. Учет и хранение 23
16. Конфиденциальность 24
17. Список приложений 24

1. Основные термины, определения и сокращения

Договор инвестиционного займа – заключенный во исполнение Соглашения о сотрудничестве и Договора о совместном инвестировании, договор целевого процентного займа, предоставляемого Фондом Инновационному предприятию, определяющий размер Инвестиционного займа, порядок и условия его предоставления и использования, сроки погашения (возврата) основной суммы Инвестиционного займа и выплаты процентов, перечень ключевых показателей эффективности (далее – «КПЭ»), включая финансовые и операционные показатели, форму и сроки представления Инновационным предприятием отчетности Фонду, ответственность сторон (по форме согласно Приложению 1 настоящего Положения).

Договор о совместном инвестировании – заключенный во исполнение Соглашения о сотрудничестве договор между Фондом и Инвестором, определяющий порядок и способы осуществления совместного инвестирования в Инновационное предприятие, отобранное Инвестором и одобренное Экспертным советом Фонда, размер Инвестиционного займа, предоставляемого Фондом Инновационному предприятию, права и обязанности сторон, порядок использования и контроля за использованием Инвестиционного займа, формы и сроки предоставления Инвестором и Инновационным предприятием отчетности Фонду (по форме согласно Приложению 2 настоящего Положения).

Заявитель – юридическое или физическое лицо, авторизованное на цифровой платформе инновационного кластера на территории города Москвы по адресу в сети Интернет i.moscow, заинтересованное в предоставлении/получении финансирования со стороны Фонда.

Заявка – анкета, заполненная Заявителем по форме согласно Приложению 3 настоящего Положения на Сайте подачи заявки.

Инвестиционный заём – денежные средства, предоставляемые Фондом по Договору инвестиционного займа Инновационному предприятию, отобранному Инвестором и одобренному Экспертным советом Фонда. Инвестиционный заём предоставляется на определённые цели.

Инвестор – российское или иностранное юридическое лицо (в т.ч. действующее в качестве управляющего товарища по договору инвестиционного товарищества) либо физическое лицо, отобранное Управляющим советом Фонда для совместного участия с Фондом в инвестировании денежных средств в Инновационные предприятия.

Инновационное предприятие – хозяйственное общество, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации в городе Москве предметом деятельности которого является практическое применение (внедрение) результатов интеллектуальной деятельности, осуществляющее привлечение инвестиций с целью создания, производства и продвижения инновационной продукции (товаров/работ/услуг).

Управляющий совет Фонда – высший коллегиальный орган Фонда.

Проект Инновационного предприятия – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на создание, производство и продвижение инновационной продукции (товаров/работ/услуг).

Сайт подачи заявки – официальный сайт Фонда по адресу в сети интернет moscow.vc, а также цифровая платформа инновационного кластера на территории города Москвы по адресу в сети Интернет i.moscow.

Соглашение о сотрудничестве – соглашение между Фондом и Инвестором, определяющее общий порядок и условия сотрудничества сторон в процессе совместного инвестирования.

Специальный счет – расчетный счет Инновационного предприятия, открытый в уполномоченном банке, условия обслуживания которого предусматривают механизм контроля уполномоченным банком соответствия платежных поручений и иных расчетных документов смете расходов, согласованной Инновационным предприятием и Фондом.

Фонд – унитарная некоммерческая организация Фонд содействия развитию венчурных инвестиций в малые предприятия в научно-технической сфере города Москвы.

Экспертный совет – созданный и действующий в соответствии с утвержденным Управляющим советом Фонда Положением об Экспертном совете совещательный комитет Фонда, осуществляющий рассмотрение заявок по Проектам Инновационных предприятий, а также осуществляющий иные функции, определенные Положением об Экспертном совете.

2. Общие положения

2.1. Положение о порядке выделения средств на посевное инвестирование в Инновационные предприятия (далее – Положение) определяет порядок выделения Фондом денежных средств, предназначенных для реализации Проектов Инновационных предприятий, порядок и формы сотрудничества Фонда, Инвесторов и Инновационных предприятий в процессе реализации программы совместного инвестирования средств.

2.2. Фонд осуществляет инвестирование денежных средств в Инновационные предприятия путем предоставления Инвестиционных займов.

Инвестиционный заём предоставляется при условии передачи акций/долей Инновационного предприятия в залог Фонду в качестве обеспечения возвратности суммы займа и начисленных процентов.

2.3. Размер Инвестиционного займа от Фонда может составлять от 1 000 000 (Одного миллиона) рублей до 50 000 000 (Пятидесяти миллионов) рублей.

2.4. Отсрочка в погашении займа Фонду составляет:

- при сумме займа до 15 000 000 (Пятнадцать миллионов) рублей – до 1 года,
- при сумме займа от 15 000 000 (Пятнадцать миллионов) рублей до 30 000 000 (Тридцать миллионов) рублей – до 1 года 6 месяцев,
- при сумме займа от 30 000 000 (Тридцать миллионов) рублей до 50 000 000 (Пятьдесят миллионов) рублей – до 2 лет.

2.5. Максимальный срок займа составляет 5 (пять) лет.

2.6. Фонд предоставляет Инновационному предприятию Инвестиционный заём в размере, не превышающем объем денежных средств (инвестиций), предоставляемых этому Инновационному предприятию Инвестором.

2.7. Фонд предоставляет финансирование в виде Инвестиционного займа в Инновационное предприятие при условии отсутствия действующей задолженности по ранее принятым обязательствам Инновационного предприятия перед Фондом.

2.8. Размер годовой процентной ставки по Инвестиционным займам составляет ключевую ставку ЦБ РФ, действующую на дату принятия положительного решения Экспертным советом Фонда по займу, увеличенную на четыре процентных пункта, но не менее 8,5% и не более 10%.

2.9. Денежные средства Инвестора могут быть предоставлены Инновационному предприятию следующими способами:

- внесение вклада в уставный капитал Инновационного предприятия путем приобретения акций/долей в уставном капитале Инновационного предприятия, в т.ч. внесение разницы между покупной и номинальной стоимостью приобретаемых акций/долей в добавочный капитал Инновационного предприятия;
- предоставление займа;

- предоставление вклада в имущество;

- с использованием иных форм финансирования, не противоречащих настоящему Положению и законодательству РФ.

2.10. В течение срока действия Договора инвестиционного займа Инвестор должен напрямую являться участником Инновационного предприятия, либо, являться стороной корпоративного договора/договора конвертируемого займа, заключенного между Инновационным предприятием и Инвестором, или иного договора, согласованного с Экспертным советом Фонда.

2.11. Инвестор самостоятельно принимает решения об инвестировании в то или иное Инновационное предприятие, принимая во внимание, что в случае инвестирования средств Инвестором это Инновационное предприятие может получить Инвестиционный заём со стороны Фонда при выполнении условий, описанных в настоящем Положении и иных документах Фонда.

2.12. Настоящее Положение может быть изменено и/или дополнено на основании решения Управляющего совета Фонда.

3. Порядок подачи заявок на получение Инвестиционного займа

3.1. Заявитель подает Заявку и дополнительные документы к ней в электронной форме через Сайт подачи заявки.

3.2. В качестве дополнительных документов к Заявке рекомендовано приложить инвестиционную презентацию, финансовую модель Проекта Инновационного предприятия, а также продуктовую презентацию (при наличии).

3.3. Все документы должны быть составлены на русском языке. В представленных документах должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов. Сведения, которые содержатся в Заявках и дополнительных документах, не должны допускать неоднозначных толкований.

3.4. Наличие в представляемых документах недостоверных сведений о Проекте Инновационного предприятия и/или Инновационном предприятии и/или его инициаторах (участниках) является основанием для отказа по Заявке на получение Инвестиционного займа или снятия Заявки с рассмотрения на любом этапе.

3.5. Заявитель вправе единовременно подать несколько заявок на получение Инвестиционного займа.

3.6. Заявитель, подавший заявку на получение Инвестиционного займа, вправе отозвать её в любой момент до подписания Договора инвестиционного займа. Заявитель отзывает заявку на получение Инвестиционного займа путем предоставления в Фонд

письменного заявления об отзыве или путем отзыва через Сайт подачи заявки.

3.7. В случае если Заявитель отзывает свою заявку на получение Инвестиционного займа после одобрения Экспертным советом Фонда, решение Фонда о выделении Инвестиционного займа аннулируется.

3.8. Заявитель, которому Фонд отказал в предоставлении Инвестиционного займа, вправе вновь обратиться в Фонд с доработанной заявкой на получение Инвестиционного займа.

3.9. В отдельных случаях Инвестор вправе предоставить на рассмотрение в Фонд заявку о замене себя на иное лицо, аффилированное с Инвестором (в том числе иностранное). К такой заявке Инвестор обязан приложить обоснование необходимости замены себя на аффилированное лицо с приложением соответствующих документов.

3.10. Решение о возможности замены Инвестора на аффилированное ему лицо в соответствии с п. 3.9. принимает Единоличный исполнительный орган Фонда после предварительного рассмотрения заявки Инвестора на заседании Экспертного совета Фонда. Единоличный исполнительный орган Фонда вправе вынести вопрос о замене Инвестора на аффилированное ему лицо на рассмотрение Управляющего совета Фонда.

3.11. При замене Инвестора на аффилированное ему лицо Фонд имеет право потребовать предоставления дополнительных документов и заключения дополнительных договоров, в том числе не оговоренных в настоящем Положении.

3.12. Представленные в составе Заявки документы не возвращаются Заявителю.

4. Порядок рассмотрения и принятия решения о выделении денежных средств

4.1. Заявки, поступившие в Фонд, рассматриваются с учетом наличия инновационности и допустимого уровня рисков при реализации Проекта Инновационного предприятия.

4.2. В ходе рассмотрения заявки Фонд вправе запросить документы, необходимые для оценки Проекта Инновационного предприятия.

Запрашиваемые документы могут включать в себя:

- документы, подтверждающие наличие интеллектуальной собственности;
- копии уставных документов Инновационного предприятия, включая действующую редакцию Устава со всеми изменениями к нему (при наличии зарегистрированного юридического лица);
- смету расходов на реализацию Проекта Инновационного предприятия;
- копию соглашения об основных условиях сделки (term-sheet), действующего до момента возврата займа Фонду или до подписания соглашения между участниками Инновационного предприятия, копию Договора, на основании которого Инвестор уже инвестировал денежные средства в Инновационное предприятие (при наличии), копию

соглашения участников Инновационного предприятия (при наличии) или перечень инвесторов и предварительные условия сделки, с которыми инновационное предприятие ведет переговоры об инвестировании;

- календарный план выполнения КПЭ Проекта Инновационного предприятия;
- справку Инвестора с обоснованием стоимости Инновационного предприятия (при наличии Инвестора);
- финансовый план с учетом Инвестиционного займа Фонда и порядка его возврата;
- график траншей; в случае требования единовременного перечисления всей суммы Инвестиционного займа заявка должна содержать обоснование единовременного предоставления Инвестиционного займа;
- иные документы, необходимые для рассмотрения заявки.

4.3. После рассмотрения Заявки на получение Инвестиционного займа и дополнительных документов на заседании Экспертного совета Фонда и принятии положительного решения документы, указанные в Приложении 4 к настоящему Положению, предоставляются на бумажном носителе до даты заключения Договора о совместном инвестировании и Договора инвестиционного займа.

4.4. Все представляемые в Фонд документы не должны содержать помарок, подчисток и/или исправлений. Исправления допускаются в случае, если они заверены подписью Инвестора/Инновационного предприятия или уполномоченного лица Инвестора/Инновационного предприятия и скреплены печатью (при ее наличии).

4.5. В отношении Инновационных предприятий, не имеющих на дату подачи Заявки Инвестора, может быть принято решение о предоставлении финансирования в форме предварительного намерения об инвестировании после привлечения инвестиций от Инвестора.

4.6. В случае поступления в Фонд информации о возникновении обстоятельств, способных оказать негативное влияние на реализацию Проекта Инновационного предприятия, Фонд вправе аннулировать положительное решение Экспертного совета Фонда и повторно вынести данный Проект Инновационного предприятия на рассмотрение Экспертного совета Фонда.

4.7. Срок действия положительного решения Экспертного совета составляет 180 календарных дней. В случае если в течение указанного срока Инвестор и Инновационное предприятие не подпишут с Фондом соответствующие договоры, указанные в п.5.1. настоящего Положения, положительное решение Экспертного совета аннулируется. Срок действия положительного решения Экспертного совета может быть продлен при наличии письменного заявления Инвестора.

4.8. Экспертный совет вправе отклонить Заявку на получение Инвестиционного займа без объяснения причин.

4.9. Заявитель не вправе предъявлять претензии к Фонду, если Фондом принято решение не участвовать в финансировании Проекта Инновационного предприятия.

4.10. Фонд вправе не выносить на заседание Экспертного совета заявки на получение Инвестиционного займа, поступившие менее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты очередного заседания Экспертного совета, и перенести их рассмотрение на следующее заседание.

5. Условия выделения Фондом денежных средств

5.1. Необходимым условием для выделения денежных средств Фонда Инновационному предприятию является заключение следующих договоров:

1) Соглашение о сотрудничестве, заключенное между Фондом и Инвестором;

2) Договор о совместном инвестировании, заключенный между Фондом и Инвестором, в отношении Инновационного предприятия;

3) Договор инвестиционного займа, заключенный между Фондом и Инновационным предприятием;

4) Договор залога, заключенный между Фондом и участниками Инновационного предприятия – залогодателями, или иные договоры, обеспечивающие обязательства Инновационного предприятия по возврату Инвестиционного займа и начисленных процентов.

5.2. Фонд вправе инициировать подписание дополнительных договоров между Фондом, Инвестором, Инновационным предприятием и/или третьим лицом.

5.3. Фонд осуществляет совместное инвестирование в Инновационные предприятия в соответствии с Соглашением о сотрудничестве, заключенным по форме, утвержденной Фондом.

5.4. Одобрение сделок и решение о выделении денежных средств Инновационному предприятию на условиях, отличных от установленных настоящим Положением (за исключением условий, содержащихся в пунктах 2.3., 2.4., 2.5., 2.8. Положения), принимается Управляющим советом Фонда.

6. Порядок выделения Фондом денежных средств

6.1. Основанием для выделения денежных средств Фондом являются выписка из протокола заседания Экспертного совета Фонда с предложением одобрить заявку Инвестора о финансировании Инновационного предприятия и приказ Единоличного исполнительного органа Фонда.

6.2. После принятия Экспертным советом Фонда положительного решения по инвестированию Проекта Инновационного предприятия и издания соответствующего Приказа Единоличного исполнительного органа Фонда стороны готовят и подписывают Договор о совместном инвестировании между Инвестором и Фондом, Договор инвестиционного займа между Фондом и Инновационным предприятием, договор залога между Фондом и участниками Инновационного предприятиями – залогодателями, а также, при необходимости, другие договоры.

6.3. Инвестиционный заём перечисляется Фондом на Специальный счет Инновационного предприятия, открытый в уполномоченном банке, при соблюдении одновременно следующих условий:

1) принятие Экспертным советом Фонда положительного решения по данному Инновационному предприятию;

2) издание Единоличным исполнительным органом Фонда Приказа о предоставлении Инвестиционного займа данному Инновационному предприятию;

3) заключение всех договоров, указанных в п. 5.1. настоящего Положения;

4) исполнение Инвестором своих обязательств по вложению денежных средств в Инновационное предприятие, взятых на себя в соответствии с Договором о совместном инвестировании и Соглашением о сотрудничестве и предоставление заверенных копий или оригиналов документов, подтверждающих исполнение обязательств;

5) санкционирование реестра платежей учредителем Фонда.

6.4. Фонд не осуществляет перевод Инвестиционного займа Инновационному предприятию до предоставления Инвестором Фонду документов, подтверждающих исполнение Инвестором взятых на себя обязательств по инвестированию в Инновационное предприятие в объеме, предусмотренном Договором о совместном инвестировании.

6.5. Подтверждением выполнения Инвестором своих обязательств могут выступать следующие документы, заверенные копии или оригиналы которых Инвестор обязан предоставить в Фонд:

- договор приобретения Инвестором акций Инновационного предприятия; передаточное распоряжение на акции; выписка из реестра акционеров Инновационного предприятия, подтверждающая право собственности Инвестора на акции Инновационного предприятия;

- договор приобретения Инвестором долей Инновационного предприятия; выписка из Списка участников Инновационного предприятия и выписка из ЕГРЮЛ, подтверждающие право собственности Инвестора на доли Инновационного предприятия;

- выписка банка из лицевого счета Инновационного предприятия, подтверждающая зачисление средств Инвестора за приобретение акций (долей);

- документы, подтверждающие перечисление средств в Инновационное предприятие с использованием иных форм финансирования, предусмотренных Договором о совместном инвестировании и настоящим Положением;

- документы, подтверждающие регистрацию Инвестором совместно с третьими лицами Инновационного предприятия в случае создания в рамках реализации Проекта Инновационного предприятия отдельного юридического лица, в том числе свидетельство о присвоении ОГРН, Устав юридического лица, выписка из ЕГРЮЛ, иные документы, подтверждающие оплату Инвестором уставного капитала Инновационного предприятия.

6.6. Обязательства Инвестора по вложению денежных средств в Инновационные предприятия могут быть выполнены как после принятия Экспертным советом Фонда решения об одобрении или о предварительном одобрении инвестирования в данное Инновационное предприятие, так и до принятия указанных решений. При этом денежные средства Инвестора должны быть внесены не ранее чем за 12 (двенадцать) месяцев до

даты проведения заседания Экспертного совета, на котором рассматривается соответствующий Проект Инновационного предприятия.

7. Смета расходов

7.1. Смета расходов на реализацию Проекта Инновационного предприятия представляет собой документ, составляемый совместно Инновационным предприятием и Инвестором и представляемый на одобрение Фонду, в котором указывается полный перечень расходов Инновационного предприятия на реализацию Проекта Инновационного предприятия, с указанием (построчно) сумм расходуемых средств в рублях. Смета расходов составляется на сумму Инвестиционного займа и денежных средств, предоставляемых Инвестором, и является приложением к Договору инвестиционного займа и Договору о совместном инвестировании.

7.2. Средства Инвестиционного займа могут быть направлены на следующие цели: приобретение основных средств, оплату труда (включая начисления), оплату аренды помещений, оплату услуг сторонних организаций, прочие расходы, необходимые для реализации Проекта. В смету расходов включаются как будущие затраты, так и затраты, произведенные после получения Инновационным предприятием средств Инвестора.

7.3. В случае необходимости внесения изменения в смету расходов в ходе реализации Проекта Инновационное предприятие направляет в Фонд заявку, согласованную с Инвестором на изменение сметы расходов (по форме согласно Приложению 5 настоящего Положения). При согласии Фонда с заявленными изменениями стороны заключают Дополнительные соглашения к Договору о совместном инвестировании и к Договору инвестиционного займа.

7.4. Инновационное предприятие имеет право перераспределить суммы между статьями сметы расходов без согласования с Фондом в пределах 10% от установленной величины соответствующей статьи сметы расходов. Каждая статья может изменяться только один раз. При этом общая сумма Инвестиционного займа и средств Инвестора не должны изменяться.

7.5. Проект сметы расходов включается в состав представляемых Инвестором в Фонд документов, сопровождающих заявку на получение Инвестиционного займа.

7.6. Инвестор и аффилированные с ним лица не вправе получать заработную плату за счет средств Инвестиционного займа, предоставленного Фондом и инвестиций, полученных от Инвестора. Привлечение к реализации Проекта Инновационного предприятия физических и/или юридических лиц, аффилированных с Инвестором, должно быть обоснованно и заблаговременно согласовано с Фондом.

8. Транши

8.1. В случае одобрения проекта Инновационного предприятия на Экспертном

совете Фонда стороны согласовывают календарный план предоставления траншей.

Инвестиционный заём может быть перечислен Фондом как единовременно, так и по частям (траншами), в соответствии с календарным планом, утвержденным Договором инвестиционного займа.

8.2. Предоставление каждого последующего транша может быть приостановлено в следующих случаях: несоблюдение условий заключенных договоров, предусмотренных настоящим Положением, нарушение срока (1 и более раз) предоставления отчетности о реализации Проекта Инновационного предприятия, в случае просрочки предоставления отчетности по другим Проектам Инвестора; невыполнение КПЭ, поступление в Фонд информации о возникновении обстоятельств, способных оказать негативное воздействие на реализацию Проекта Инновационного предприятия, в и иных случаях, предусмотренных Договором инвестиционного займа и/или Договором о совместном инвестировании.

Решение о приостановке или возобновлении перечисления очередного транша Инвестиционного займа принимает Единоличный исполнительный орган Фонда.

8.3. Совместная заявка Инвестора и Инновационного предприятия на перечисление целевых заемных средств (по форме согласно Приложению 6 настоящего Положения) предоставляется на каждый транш отдельно. В случае отсутствия заявки от Инновационного предприятия и Инвестора на перечисление целевых заемных денежных средств и/или отсутствия документов, подтверждающих зачисление на расчетный счет Инновационного предприятия очередного транша Инвестора, Фонд приостанавливает выплату очередного транша по инвестиционному займу. Возобновление и последующие выплаты траншей по инвестиционному займу осуществляются только на основании предоставленных Инновационным предприятием и Инвестором заявок и/или документов, подтверждающих зачисление на расчетный счет Инновационного предприятия очередного транша Инвестора.

8.4. В случае если Инвестор вносит свою часть инвестиций в Инновационное предприятие траншами, Фонд также предоставляет Инвестиционный заём траншами. Соотношение суммы траншей, перечисленных Фондом на соответствующую дату, к размеру соответствующих взносов, произведенных Инвестором, не может превышать пропорции, указанные в п. 2.6. настоящего Положения.

9. Порядок определения залоговой доли и ее стоимости

9.1. Примерный размер доли, передаваемой в залог Фонду, определяется исходя из оценки рыночной стоимости Инновационного предприятия, произведенной Инвестором, и зависит от способа инвестирования денежных средств в Инновационное предприятие:

9.1.1. в случае предоставления Инвестором денежных средств Инновационному предприятию в виде инвестиционного займа размер доли, передаваемой в залог Фонду, определяется как частное от деления суммы Инвестиционного займа Фонда на рыночную стоимость Инновационного предприятия:

$$ДЗ \geq \frac{ИЗФ}{РСП} \text{ x } 100\ \%, \text{ где}$$

ДЗ – доля, передаваемая в залог Фонду в качестве обеспечения принятых обязательств,

ИЗФ – Инвестиционный заём Фонда (руб.),

РСП – рыночная стоимость Инновационного предприятия (руб.).

9.1.2. в случае предоставления Инвестором денежных средств Инновационному предприятию в виде вклада в уставный и/или добавочный капитал размер доли, передаваемой в залог Фонду, определяется как частное от деления суммы Инвестиционного займа Фонда на рыночную стоимость Инновационного предприятия, увеличенную на сумму инвестиций в уставный/добавочный капитал:

$$ДЗ \geq \frac{ИЗФ}{РСП+ДСИвК} \text{ x } 100\%, \text{ где}$$

ДЗ – доля, передаваемая в залог Фонду в качестве обеспечения принятых обязательств,

ИЗФ – Инвестиционный заём Фонда (руб.),

РСП – рыночная стоимость Инновационного предприятия (руб.),

ДСИвК – денежные средства Инвестора, вкладываемые в уставный/добавочный капитал (руб.).

9.2. Фонд вправе запросить у Инвестора для подтверждения произведенной им оценки рыночной стоимости Инновационного предприятия отчет независимого оценщика. Отчет независимого оценщика принимается к сведению, но не используется для расчетов залоговой стоимости доли.

9.3. В случае если требуемые инвестиции от Фонда составляют не более 5 000 000 (пяти миллионов) рублей, то привлечение независимого оценщика для подтверждения оценки, произведенной Инвестором, не требуется.

9.4. Залоговая стоимость доли определяется (рассчитывается) на основе оценки рыночной стоимости Инновационного предприятия, произведенной Инвестором, путем умножения доли, полученной в залог Фондом, на общую стоимость Инновационного предприятия после всех произведенных инвестиций:

$$ЗСД = (РСП + ДСИ + ИЗФ)\text{x}\frac{ДЗ}{100}, \text{ где}$$

ЗСД – залоговая стоимость доли, передаваемой в залог Фонду (руб.),

РСП – рыночная стоимость Инновационного предприятия (руб.),

ДСИ – денежные средства Инвестора, вкладываемые в Инновационное предприятие (руб.),

ИЗФ – Инвестиционный заём Фонда (руб.),

ДЗ – доля, передаваемая в залог Фонду в качестве обеспечения принятых обязательств.

9.5. Залоговая стоимость доли, рассчитанная по формуле, согласовывается с участниками Инновационного предприятия – залогодателями путем подписания

протокола согласования залоговой стоимости объекта залога. Согласованная залоговая стоимость доли должна быть равна или больше суммы Инвестиционного займа и процентов за все время пользования Инвестиционным займом, с учетом предоставления Инвестиционного займа траншами. В случае, если обязательства Инновационного предприятия превышают согласованную залоговую стоимость, рассчитанную исходя из размера доли, передаваемой в залог, доля, передаваемая в залог, увеличивается.

9.6. Размер доли, находящейся в залоге у Фонда, может быть изменен в случае привлечения новых инвестиций в Проект Инновационного предприятия.

9.7. Решение об изменении размера доли, находящейся в залоге у Фонда, принимается Экспертным советом на основании заявления от Инновационного предприятия.

9.8. Основанием для изменения размера доли, находящейся в залоге у Фонда, является новая оценка стоимости Инновационного предприятия, произведенная инвестором, исходя из которой осуществляются новые инвестиции в Проект.

9.9. Размер доли должен быть равен или больше частного от деления суммы Инвестиционного займа Фонда на новую рыночную стоимость Инновационного предприятия, умноженную на корректирующий коэффициент[1]:

$$НДЗ \geq \frac{ИЗФ}{НРСП*КК} \text{ x } 100\ \%, \text{ где}$$

НДЗ – новая доля, передаваемая в залог Фонду в качестве обеспечения принятых обязательств,
ИЗФ – Инвестиционный заём Фонда (руб.),
НРСП – новая рыночная стоимость Инновационного предприятия (руб.),
КК – корректирующий коэффициент.

9.10. Новая залоговая стоимость доли определяется (рассчитывается) на основе новой оценки рыночной стоимости Инновационного предприятия, произведенной Инвестором, с учетом корректирующего коэффициента, путем умножения новой доли, полученной в залог Фондом, на стоимость Инновационного предприятия:

$$НЗСД = (НРСП * КК)x\frac{НДЗ}{100}, \text{ где}$$

НЗСД – залоговая стоимость доли, передаваемой в залог Фонду (руб.),
НРСП – новая рыночная стоимость Инновационного предприятия (руб.),
КК – корректирующий коэффициент,
НДЗ – новая доля, передаваемая в залог Фонду в качестве обеспечения принятых обязательств.

[1] Корректирующий коэффициент – это дисконт к оценке стоимости Инновационного предприятия, который может быть установлен и применен на основании решения Экспертного совета Фонда.

9.11. Размер залоговой стоимости новой доли, находящейся в залоге у Фонда, должен полностью обеспечивать покрытие суммы Инвестиционного займа и процентов за все время пользования Инвестиционным займом, с учетом предоставления Инвестиционного займа траншами. В случае, если обязательства Инновационного предприятия превышают новую залоговую стоимость, рассчитанную исходя из размера новой доли, передаваемой в залог, доля, передаваемая в залог, увеличивается.

9.12. Фонд вправе принять решение о сохранении размера доли, находящейся в залоге у Фонда, без изменения залоговой стоимости даже в случае привлечения новых инвестиций в Инновационное предприятие по более высокой оценке.

9.13. Фонд вправе применить корректирующий коэффициент к новой рыночной оценке стоимости Инновационного предприятия при расчете залоговой стоимости доли. Корректирующий коэффициент определяется исходя из опыта и деловой репутации инвестора.

9.14. Фонд вправе принять в залог долю, предлагаемую залогодателями – участниками Инновационного предприятия.

9.15. Изменение размера доли, находящейся в залоге у Фонда, осуществляется после внесения средств от нового инвестора на расчетный счет Инновационного предприятия и предоставления соответствующих подтверждающих документов.

10. Порядок заключения Договора о совместном инвестировании

10.1. Фонд и Инвестор подписывают 2 (два) экземпляра Договора о совместном инвестировании по форме Договора о совместном инвестировании, установленной Приложением 2 к настоящему Положению.

10.2. Договор о совместном инвестировании вступает в силу со дня его подписания и действует до момента исполнения Инновационным предприятием своих обязательств по Договору инвестиционного займа.

10.3. В случае принятия Фондом решения о продлении срока возврата денежных средств по Договору инвестиционного займа, Договор о совместном инвестировании пролонгируется автоматически.

10.4. В рамках Договора о совместном инвестировании Инвестор осуществляет контроль за реализацией Проекта Инновационного предприятия, а также обеспечивает возможность осуществления Фондом контроля за целевым использованием Инвестиционного займа Инновационным предприятием.

10.5. Инвестор не вправе продавать или иным образом отчуждать принадлежащие ему акции/доли в уставном капитале Инновационного предприятия третьим лицам без предварительного письменного уведомления Фонда.

10.6. Фонд вправе запрашивать у Инвестора любую требуемую ему информацию об Инновационном предприятии, необходимую для контроля целевого использования Инвестиционного займа и денежных средств Инвестора. При наличии достаточных оснований полагать, что средства представленного Инвестиционного займа и/или денежные средства Инвестора расходуются не по их целевому назначению, Фонд вправе инициировать проведение независимой аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности Инновационного предприятия.

10.7. Договор о совместном инвестировании и/или Соглашение о сотрудничестве могут предусматривать право Инвестора приобрести у Фонда право требования по Договору инвестиционного займа, и возможность Фонда уступить Инвестору такое право требования, но не ранее чем по истечении 3 (трех) месяцев с момента заключения Договора инвестиционного займа, путем заключения с Фондом договора об уступке прав требования по Договору инвестиционного займа и уплаты Фонду перечисленной суммы Инвестиционного займа и процентов по нему, начисленных на момент уступки в соответствии с Договором инвестиционного займа.

10.7.1. Фонд вправе уступить право требования по Договору инвестиционного займа третьим лицам только по письменному согласованию с Инвестором и Инновационным предприятием.

10.7.2. За права требования, уступаемые по Договору инвестиционного займа, Инвестор/третье лицо выплачивает Фонду компенсацию, равную всей сумме предоставленных Фондом по Договору инвестиционного займа денежных средств и начисленных на момент уступки процентов за пользование Инвестиционным займом, причитающихся Фонду по Договору инвестиционного займа, если иное не установлено в договоре об уступке прав требования между Фондом и Инвестором /третьим лицом.

10.7.3. Фонд отвечает за действительность передаваемых прав требования, но не за их выполнение (невозможность взыскания).

10.7.4. Права требования по Договору инвестиционного займа переходят от Фонда к Инвестору/третьему лицу только после наступления одновременно следующих обстоятельств:
- полной уплаты Фонду перечисленной суммы Инвестиционного займа и начисленных на момент уступки процентов, причитающихся Фонду, и предоставления подтверждающих документов;
- заключения договора об уступке прав требования по Договору инвестиционного займа.

11. Порядок заключения Договора инвестиционного займа

11.1. Договор инвестиционного займа между Фондом и Инновационным предприятием заключается одновременно или после подписания Договора о совместном инвестировании.

11.2. Условия предоставления Инвестиционного займа регулируются Договором

инвестиционного займа, в котором определяется порядок и условия предоставления и использования Инвестиционного займа, смета расходов и сроки погашения (возврата) основной суммы Инвестиционного займа и выплаты процентов, формы и сроки предоставления Инновационным предприятием отчетности Фонду и ответственность за их нарушение, перечень КПЭ Проекта Инновационного предприятия.

11.3. КПЭ для каждого Инновационного предприятия согласуются сторонами и указываются в приложениях к Договору инвестиционного займа и Договору о совместном инвестировании. Количество КПЭ составляет не менее трех (и не может быть уменьшено) и не более пяти. КПЭ предоставляются в Фонд до полного погашения Инвестиционного займа, путем подписания дополнительных соглашений к Договорам. КПЭ могут быть изменены по соглашению Фонда, Инвестора и Инновационного предприятия (по форме согласно Приложению 7 настоящего Положения); изменения оформляются в виде дополнительных соглашений к вышеуказанным Договорам. Информация о произведенных налоговых выплатах и созданных рабочих местах не включается в перечень КПЭ, но предоставляется Фонду ежегодно в соответствии с п. 12.2.2. настоящего Положения.

11.4. Инвестиционный заём предоставляется Инновационному предприятию на срок в соответствии с п. 2.5 настоящего Положения с возможностью его дальнейшей реструктуризации, при условии принятия положительного решения Экспертным советом Фонда.

11.5. Реструктуризация Инвестиционного займа может быть проведена на основании письменного запроса от Инновационного предприятия или Инвестора, а также по инициативе Фонда. Поступивший от Инновационного предприятия или Инвестора запрос на реструктуризацию выносится на рассмотрение Экспертного совета Фонда и, при принятии положительного решения, с Инновационным предприятием заключается дополнительное соглашение к Договору инвестиционного займа с новыми условиями Инвестиционного займа.

11.6. По Договору инвестиционного займа Инновационное предприятие обязуется использовать полученные денежные средства в соответствии со сметой расходов и нести ответственность за их целевое использование, а также предоставлять Фонду возможность осуществления контроля за целевым использованием Инвестиционного займа, в том числе путем предоставления отчетности, предусмотренной настоящим Положением.

11.7. Погашение Инвестиционного займа Инновационным предприятием начинается после перечисления Фондом всей суммы Инвестиционного займа, но не позднее срока (периода), установленного п. 2.4. настоящего Положения, если иное не установлено Договором инвестиционного займа или дополнительным соглашением к нему. Срок предоставления Инвестиционного займа, предоставленная отсрочка по его погашению и порядок выплаты процентов определяются Договором инвестиционного займа. Решение о внесении изменений в Договор инвестиционного займа в части изменения условий погашения займа и начисленных процентов принимается в соответствии с Положением о порядке работы с инновационными предприятиями по погашению задолженности перед Фондом.

11.8. В случае если Инвестор предоставляет свою часть инвестиций в Инновационное предприятие путем предоставления Инновационному предприятию займа, Инвестиционный заём Фонда по Договору инвестиционного займа, включая проценты, погашается Инновационным предприятием ранее займа, полученного от Инвестора.

11.9. Инновационное предприятие вправе досрочно вернуть Фонду всю сумму Инвестиционного займа и причитающиеся проценты, рассчитанные исходя из фактического срока пользования Инвестиционным займом, в любое время в течение срока действия Договора инвестиционного займа, но не ранее, чем через 3 (три) месяца со дня заключения Договора инвестиционного займа. В исключительных случаях Фонд может согласовать другой срок досрочного возврата Инвестиционного займа.

11.10. Фонд вправе потребовать досрочный возврат Инвестиционного займа, а Инновационное предприятие обязано досрочно вернуть Инвестиционный заём в случае выхода Инвестора из состава участников/акционеров Инновационного предприятия.

12. Отчетность

12.1. Фонд не вмешивается в операционную деятельность Инновационных предприятий, но получает отчетность в соответствии с Договором инвестиционного займа и Договором о совместном инвестировании и осуществляет регулярный мониторинг и анализ условий выполнения Договоров, финансовых и операционных КПЭ и других показателей, которые становятся известными Фонду из отчетности. Инновационное предприятие несет ответственность за искажение отчетности, предоставляемой Фонду.

12.2 Отчетность Инновационного предприятия перед Фондом включает в себя ежеквартальную отчетность, ежегодный отчет о произведенных налоговых выплатах и созданных рабочих местах и итоговый финансовый отчет о расходовании средств Инвестора и Фонда по смете расходов.

12.2.1 **Ежеквартальная** отчетность Инновационного предприятия перед Фондом включает в себя:

- **«Отчет о выполнении ключевых показателей эффективности реализации проекта (КПЭ)»:** о результатах достижения финансовых и операционных КПЭ;
- **«Ежеквартальный финансовый отчет об использовании денежных средств»:** о расходовании средств Фонда и Инвестора по смете расходов;
- пояснительную записку о ходе реализации Проекта Инновационного предприятия;
- копии решений Общего собрания участников/акционеров и/или Совета директоров или иного высшего органа управления Инновационного предприятия (при наличии).

12.2.2 **Ежегодно** Инновационное предприятие предоставляет Фонду отчет, содержащий отчет о финансовых результатах, информацию о произведенных налоговых выплатах и созданных рабочих местах (с приложением подтверждающих документов),

копию договора аренды и иные отчеты/документы, предусмотренные Договором инвестиционного займа.

12.2.3 После осуществления всех трат, предусмотренных Сметой расходов, Инновационное предприятие предоставляет **Итоговый** финансовый отчет о расходовании средств Инвестора и Фонда по смете расходов, подтверждающие расходы финансовые и бухгалтерские документы предоставляются в электронном виде. Также, итоговый отчет может быть сформирован уполномоченным банком, осуществляющим ведение Специального счета в рамках услуги банковского сопровождения контракта.

12.3. Срок совместного предоставления отчетности Инновационным предприятием определяется в Договоре инвестиционного займа и Договоре о совместном инвестировании.

12.4. В случае невыполнения Инновационным предприятием согласованных КПЭ в течение трех кварталов подряд, Инновационное предприятие и Инвестор обязаны представить в Фонд письменные разъяснения о причинах сложившейся ситуации.

12.4.1. КПЭ считаются выполненными за отчетный период при одновременном соблюдении следующих условий:

– количественный КПЭ признается достигнутым при выполнении не менее чем на 90% от установленного планового значения;

– качественный КПЭ признается достигнутым исключительно при полном соответствии фактического результата ожидаемому (100%);

– доля показателей, признанных достигнутыми в соответствии с указанными критериями, составляет не менее 75% от общего количества установленных КПЭ.

12.4.2. Выполнение трех из четырех либо четырех из пяти установленных КПЭ, признанных достигнутыми в соответствии с условиями, установленными пунктом 12.4.1. настоящего Положения, признается выполнением КПЭ в целом за отчетный период.

12.5. Отчёты о реализации Проекта Инновационного предприятия на бумажном носителе представляются в Фонд с сопроводительным письмом за подписью руководителя Инновационного предприятия. В тексте сопроводительного письма в том числе указываются: номера и даты подписания договоров, по которым представляется отчет; период, за который предоставляет соответствующий отчет (при необходимости указывается этап календарного плана); контактные телефоны исполнителя.

12.6. Форма отчетов является неотъемлемой частью Договора инвестиционного займа и Договора о совместном инвестировании.

12.7. Для подтверждения произведенных расходов по Проекту Инновационное предприятие может представить в Фонд следующие финансовые/бухгалтерские документы:

- договоры хозяйственной деятельности;
- акты выполненных работ/услуг;
- накладные;
- счета-фактуры;
- бухгалтерские документы по учету основных средств (Акт о приеме-передаче

объекта ОС, Инвентарная карточка учета объекта ОС);
- счета на оплату;
- авансовые отчеты;
- приказы единоличного исполнительного органа;
- платежные ведомости;
- расходные кассовые ордера;
- платежные поручения;
- ведомости начисления налогов;
- другие документы, подтверждающие произведенные расходы.

Инновационное предприятие имеет право не предоставлять документы, не используемые в ее системе бухгалтерского учета.

12.8. Все подтверждающие финансовые и бухгалтерские документы предоставляются Заемщиком в виде цифровых образов документов (скан/электронный документ), подписанных электронной подписью Заемщика, при необходимости Фонд вправе запросить бумажные копии документов, заверенные печатью организации и подписью руководителя, или в виде единого, сшитого документа, заверенного подписью руководителя и скрепленного печатью Инновационного предприятия. Документы должны быть сгруппированы по статьям расходов согласно смете расходов. Каждый раздел должен иметь наименование соответственно статье расходов. Документы, в которых по Проекту Инновационного предприятия учитывается не вся сумма, должны иметь подпись «в счет расходования целевых средств на сумму … рублей», заверенную подписью руководителя и скрепленную печатью Инновационного предприятия. В случае использования Фондом автоматизированной информационной системы (АИС) возможно предоставление отчетности в электронном виде с использованием электронной цифровой подписи (ЭЦП).

12.9. Отчет о реализации Проекта Инновационного предприятия считается принятым Фондом после устранения всех замечаний и получения всех запрашиваемых документов.

12.10. При появлении у Фонда сомнений в экономической целесообразности и/или обоснованности осуществляемых Инновационным предприятием крупных (свыше одного миллиона рублей) платежей, критериев выбора подрядчиков, выплаты зарплаты, не соответствующей среднему рыночному уровню, и т.д., Фонд вправе запросить у Инвестора и/или Инновационного предприятия соответствующее обоснования, которое Инвестор и/или Инновационное предприятие обязаны предоставить Фонду в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса Фонда.

12.11. Фонд имеет право привлекать аудиторов и независимых экспертов для проверки отчетности и деятельности Инновационных компаний. В случае своевременного возврата средств Инвестиционного займа Фонду в полном объеме Фонд не вправе инициировать аудиторскую проверку Инновационной компании.

13. Порядок действий Фонда в случае невыполнения Инвестором и/или Инновационным предприятием своих обязательств

13.1. В случае задержки предоставления Инновационным предприятием отчетности, установленной настоящим Положением, более чем на 1 (один) месяц с даты, указанной в п.12.3. настоящего Положения, Фонд вправе предпринять любое либо все из следующих действий:

1) направить Инвестору и Инновационному предприятию уведомление о необходимости своевременного предоставления всех отчетных документов;

2) провести между Фондом, Инвестором и Инновационным предприятием консультации и переговоры с целью выявления проблем, приведших к нарушениям сроков предоставления отчетности;

3) приостановить выплату очередного транша Инвестиционного займа до получения всех необходимых отчетных документов;

4) приостановить прием заявок по Проектам Инновационных предприятий, отобранных Инвестором, а также приостановить заключение договоров по одобренным ранее заявкам Инвестора, нарушившим сроки предоставления отчетности.

13.2. В случае повторной задержки предоставления отчетности, установленной настоящим Положением более чем на 1 (один) месяц или в случае задержки предоставления отчетности более чем на 2 (два) месяца Фонд вправе предпринять любое либо все действия, перечисленные в п. 13.1. настоящего Положения, а также проинформировать Управляющий совет Фонда о нарушениях со стороны Инновационного предприятия.

13.3. В случае систематического (три и более раз) нарушения срока предоставления отчетности более чем на 1 (один) месяц или в случае задержки предоставления отчетности более чем на 3 (три) месяца Фонд вправе:

1) предпринять любое либо все действия, перечисленные в п. 13.1.-13.2. настоящего Положения;

2) потребовать досрочного возврата суммы Инвестиционного займа и уплаты причитающихся процентов за весь срок пользования денежными средствами;

3) аннулировать лимит денежных средств, установленный для данного Инвестора, и/или отказать в установлении нового лимита денежных средств, выделяемых со стороны Фонда.

13.4. В случае невыполнения Инвестором и/или Инновационным предприятием своих обязательств по Договору инвестиционного займа и/или Соглашению о сотрудничестве, и/или Договору о совместном сотрудничестве и/или иных договоров, предусмотренных настоящим Положением, Фонд вправе обратиться в Арбитражный суд города Москвы за защитой своих законных прав и интересов.

13.5. В случае выявления Фондом фактов нецелевого использовании предоставленного Инвестиционного займа, Фонд имеет право расторгнуть Договор инвестиционного займа в одностороннем порядке и потребовать досрочного возврата Инвестиционного займа и уплаты процентов за весь срок пользования займом.

13.6. В случае если Инновационное предприятие допускает невыполнение согласованных КПЭ в течение трех кварталов Фонд вправе предпринять любое либо все из следующих действий:

1) направить Инвестору и Инновационному предприятию уведомление, в котором указываются выявленные нарушения;

2) провести между Фондом, Инвестором и Инновационным предприятием консультации и переговоры с целью выявления проблем, приведших к невыполнению КПЭ. В случае достижения взаимоприемлемых договоренностей в процессе консультаций и переговоров, стороны заключают Дополнительные соглашения к Договору о совместном инвестировании и/или Договору инвестиционного займа (при необходимости);

3) приостановить выплату очередного транша по Инвестиционному займу.

13.7. В случае невыполнения согласованных КПЭ в течение четырех кварталов с начала реализации Проекта Инновационного предприятия Фонд вправе:

1) предпринять любое либо все действия, перечисленные в п. 13.6. настоящего Положения;

2) проинформировать Управляющий совет Фонда о выявленных нарушениях;

3) потребовать досрочного возврата суммы Инвестиционного займа и уплаты причитающихся процентов за весь срок пользования денежными средствами.

13.8. В случае если Инновационное предприятие своими действиями (бездействием) препятствует проведению аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности Инновационного предприятия, инициированной Фондом в соответствии с условиями настоящего Положения, Фонд вправе потребовать досрочного возврата всей суммы Инвестиционного займа и уплаты причитающихся процентов за весь срок, на который предоставлен Инвестиционный заём.

14. Основания для прекращения обязательств Инновационного предприятия перед Фондом

14.1. Основаниями для прекращения обязательств Инновационного предприятия перед Фондом по Договору инвестиционного займа являются:

14.1.1. Возврат Фонду Инновационным предприятием суммы Инвестиционного займа и причитающихся процентов досрочно или в установленные Договором инвестиционного займа сроки.

14.1.1.1. Обязательство Инновационного предприятия перед Фондом считается прекращенным с момента зачисления суммы Инвестиционного займа и причитающихся процентов на расчетный счет Фонда. Сумма задолженности Инновационного предприятия определяется в соответствии с Договором инвестиционного займа, с учетом проведенных реструктуризаций (при наличии).

14.1.2. Возмездная уступка принадлежащего Фонду права требования возврата денежных средств по Договору инвестиционного займа Инвестору, либо, с учетом

предварительного письменного согласования с Инвестором и Инновационным предприятием, третьему лицу.

14.1.2.1. Инвестор вправе приобрести у Фонда право требования по Договору инвестиционного займа к Инновационному предприятию, а Фонд обязан уступить Инвестору такое право в любой момент времени, но не ранее, чем через 3 (три) месяца со дня заключения Договора инвестиционного займа.

14.1.2.2. Инвестор/третье лицо осуществляет выплату денежных средств в размере, порядке и сроки, устанавливаемые Договором об уступке прав требования.

14.1.3. Получение отступного от заемщика

Фонд вправе получить отступное, в том числе в виде имущественного права на долю или часть доли в уставном капитале юридического лица или права собственности на иное имущество, принадлежащее Инновационному предприятию и/или третьим лицам.

14.1.4. Обращение взыскания на заложенные акции/доли Инновационного предприятия и реализация предмета залога

14.1.4.1. Фонд вправе обратить взыскание на акции/доли Инновационного предприятия для удовлетворения своих требований в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Инновационным предприятием обеспеченного залогом обязательства. На момент обращения взыскания на доли/акции Инновационного предприятия стоимость залогового имущества при его реализации с публичных торгов может не покрывать обязательства Инновационного предприятия и их стоимость может стремиться к нулю.

14.1.4.2. Обращение взыскания на заложенные акции/доли осуществляется во внесудебном порядке по исполнительной надписи нотариуса в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате и законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве в соответствии с правилами, установленными договором залога, или в судебном порядке. Решение об обращении взыскания на заложенные акции/доли Инновационного предприятия принимается Единоличным исполнительным органом Фонда.

15. Учет и хранение

15.1. Фонд осуществляют учет и хранение Заявок на получение Инвестиционного займа, Соглашений о сотрудничестве, Договоров о совместном инвестировании с Инвесторами, Договоров инвестиционного займа с Инновационными предприятиями, отчетности и прочих документов, имеющих отношение к Инвесторам и Инновационным предприятиям.

15.2. Учет Заявок, поданных с использованием официального сайта Фонда по адресу в сети интернет moscow.vc. или цифровой платформы инновационного кластера на

территории города Москвы по адресу в сети интернет i.moscow. Проектов Инновационных предприятий осуществляется в информационной системе развития предпринимательства и промышленности (ИС РПП).

15.3. Комплекты документов по каждому Проекту Инновационного предприятия формируются в отдельные папки в хронологическом порядке.

15.4. Папки с Проектами Инновационных предприятий, по которым было принято положительное решение Экспертного совета Фонда, хранятся отдельно. На корешке папки указывается наименование Инновационного предприятия и год подачи Заявки на получения Инвестиционного займа.

15.5. Папки с Проектами Инновационных предприятий, по которым было принято положительное решение Экспертного совета Фонда, имеют следующую комплектность:
- заявка на получение Инвестиционного займа;
- представленные в составе заявки на получение Инвестиционного займа документы;
- Договор о совместном инвестировании;
- Договор инвестиционного займа;
- Договор залога или иной договор, заключённый для обеспечения обязательств Инновационного предприятия;
- отчетные документы по Проекту Инновационного предприятия (при необходимости могут храниться отдельно);
- официальная переписка (включая письма по электронной почте).

15.6. Папки с Проектами Инновационных предприятий, по которым было принято положительное решение Экспертного совета Фонда, хранятся в Фонде в течение 5 (пяти) лет после погашения Инвестиционного займа.

16. Конфиденциальность

16.1. Сотрудники Фонда и члены Экспертного совета обязаны соблюдать конфиденциальность информации, ставшей им известной вследствие выполняемых ими служебных обязанностей.

16.2. Сотрудники Фонда несут ответственность за разглашение конфиденциальной информации о деятельности Фонда, ставшей им известной при осуществлении ими трудовой деятельности, если это нанесло ущерб Фонду, членам Управляющего совета Фонда, членам Экспертного совета Фонда, Инвесторам и/или Инновационным предприятиям.

17. Список приложений

Приложение 1. Примерная форма Договора инвестиционного займа.
Приложение 2. Примерная форма Договора о совместном инвестировании.

Приложение 3. Форма заявки на получение финансовых средств со стороны Фонда содействия развитию венчурных инвестиций в малые предприятия в научно-технической сфере города Москвы.

Приложение 4. Список необходимых документов для предоставления на бумажном носителе.

Приложение 5. Заявка на перечисление целевых заемных денежных средств.

Приложение 6. Заявка на изменение сметы расходов.

Приложение 7. Заявка на изменение ключевых показателей эффективности реализации Проекта Инновационного предприятия (КПЭ).

Приложение № 1
к Положению о порядке выделения
средств на посевное инвестирование
в инновационные предприятия

Примерная форма Договора инвестиционного займа

Договор инвестиционного займа № __/__/2

г. Москва « __» _____20__ года

Московский венчурный фонд, именуемый в дальнейшем «Займодавец» и/или «Фонд», в лице Генерального директора _____, действующего (-ей) на основании _____, и _____
_____, именуемое в дальнейшем «Заемщик» и/или «Инновационное предприятие», в лице _____, действующего на основании _____, совместно именуемые «Стороны»,

действуя в соответствии с Положением о порядке выделения средств на посевное инвестирование в инновационные предприятия, утвержденным _____ Фонда (протокол от__.__._____ № _____), на основании Приказа Фонда от ___20__ № __ и решения Экспертного совета Фонда (протокол от __.__.__ № ___)

заключили настоящий договор инвестиционного займа (далее – «Договор») о нижеследующем:

Основные термины и определения:

Договор о совместном инвестировании – договор о совместном инвестировании № __ от «__» _____ 20__ г., заключенный во исполнение Соглашения о сотрудничестве от __.__.__ №__, заключенного между Фондом и Инвестором, определяющий порядок и способы осуществления совместного инвестирования в Инновационное предприятие, одобренное Экспертным советом Фонда, размер инвестиционного займа, предоставляемого Фондом Инновационному предприятию, права и обязанности сторон, порядок использования и контроля использования инвестиционного займа, форму и сроки предоставления Инновационным предприятием отчетности Фонду.

Инвестор – _____ (*наименование инвестора, ИНН*), отобранн__ для совместного участия с Фондом в инвестировании денежных средств в Инновационное предприятие (Заемщика).

Проект Инновационного предприятия (Проект Заемщика) – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на создание, производство и продвижение инновационной продукции/услуги, представляющей собой _____*(краткое описание Проекта)*.

Смета расходов – документ, составляемый Инновационным предприятием (Заемщиком) и Инвестором и представляемый на одобрение Фонду (Займодавцу), в котором указывается полный перечень целевых расходов Инновационного предприятия (Заемщика) на реализацию Проекта Заемщика с постатейным указанием сумм расходуемых средств в рублях, по форме, согласованной Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору.

Соглашение о сотрудничестве – Соглашение о сотрудничестве от «__»

_____ 20__ г. № __, заключенное между Фондом и Инвестором в целях определения порядка взаимодействия по совместному вложению денежных средств в Инновационное предприятие (Заемщика).

Транш – часть денежных средств в пределах суммы инвестиционного займа, предоставляемой на условиях настоящего Договора.

Экспертный совет – созданный и действующий в соответствии с утвержденным Управляющим советом Фонда Положением об Экспертном совете совещательный комитет Фонда, осуществляющий рассмотрение заявок и сопроводительных документов по проектам инновационных предприятий, а также осуществляющий иные функции.

1. Предмет Договора

1.1. На условиях настоящего Договора Фонд (Займодавец) передает Инновационному предприятию (Заемщику) денежные средства в размере _____ (*сумма прописью*) рублей __ копеек (далее – «Сумма займа» или «Инвестиционный заем»), а Инновационное предприятие (Заемщик) обязуется возвратить указанную Сумму займа в определенный Договором срок и уплатить проценты за пользование Инвестиционным займом в размере и порядке, установленными настоящим Договором.

1.2. Указанная в пункте 1.1. настоящего Договора Сумма займа должна использоваться Заемщиком исключительно на реализацию Проекта Заемщика (целевой заем) и в соответствии со Сметой расходов, согласованной Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору. В Смету расходов включается вся сумма денежных средств, полученных Заемщиком от Фонда и Инвестора в соответствии с Договором о совместном инвестировании на реализацию Проекта Заемщика.

В целях контроля реализации Проекта Заемщика Стороны согласовали в приложении № 3 к настоящему Договору перечень ключевых показателей эффективности (далее – «КПЭ»). КПЭ предоставляются и согласовываются до полного возврата Инвестиционного займа путем подписания дополнительных соглашений к настоящему Договору.

1.3. Сумма займа предоставляется Займодавцем Заемщику при выполнении условий, перечисленных в пункте 3.1.1. настоящего Договора.

При предоставлении финансирования от Фонда за счет средств гранта:

1.4. Договор заключен во исполнение Соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы № 9/2-205вен-24 от 27 апреля 2024 года, заключенного между Фондом содействия развитию венчурных инвестиций в малые предприятия в научно-технической сфере города Москвы и Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы (ИНН 9710068955) (далее Уполномоченный орган) ИГК 000000971006895524732000D2.

2. Условия и порядок расчетов

2.1. Заем предоставляется на срок до «__» _____ 20__ года. Сумма займа предоставляется Займодавцем путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Заемщика, указанный в пункте 2.1.1. настоящего Договора.

Датой предоставления денежных средств в займ считается день зачисления соответствующей суммы на счет Заемщика.

При предоставлении финансирования от Фонда за счет средств гранта:

2.1.1. Займодавец осуществляет перечисление Инвестиционного займа по следующим реквизитам Заемщика: р/с _____ БАНК ГПБ (АО), БИК 044525823, корреспондентский счет 30101810200000000823, ИНН 7744001497, КПП 997950001, ОГРН 1027700167110

с лицевого счета Заимодавца, открытого в Департаменте финансов города Москвы: л/с 7116572000801035, Наименование банка: ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва, БИК 004525988, счет № 03225643450000007305, кор/с (ЕКС) 40102810545370000003, ОКПО 02278679, ОКТМО 45382000, ОКВЭД 84.11.4.

При этом Инновационное предприятие не вправе переводить средства, перечисленные Фондом на расчетный счет _____ на другие счета, открытые Инновационным предприятием. Все траты должны осуществляться строго с данного расчетного счета в соответствии со Сметой расходов.

Заемщик осуществляет возврат инвестиционного займа в соответствии с условиями Договора по реквизитам Заимодавца, указанным в пунктом 10 настоящего Договора.

2.2. Заем является процентным. Размер процентной ставки по Инвестиционному займу составляет **___% (_____ процентов)** годовых. Процентная ставка по настоящему Договору является фиксированной. При расчете процентов год принимается равным 365 или 366 дням в соответствии с действительным числом календарных дней в году. Проценты по займу не капитализируются.

2.3. Инвестиционный заем предоставляется Заемщику Траншами согласно календарному плану, согласованному Сторонами в приложении № 2 к настоящему Договору на основании заявки от Инновационного предприятия и Инвестора на перечисление целевых заемных денежных средств. В случае отсутствия заявки от Инновационного предприятия и Инвестора на перечисление целевых заемных денежных средств и/или отсутствия документов, подтверждающих зачисление на расчетный счет Инновационного предприятия очередного транша Инвестора, Фонд приостанавливает выплату очередного Транша. Возобновление и последующие выплаты Траншей осуществляются только на основании предоставленных Инновационным предприятием и Инвестором заявок и документов, подтверждающих зачисление на расчетный счет Инновационного предприятия очередного транша Инвестора, без внесения изменений в календарный план. Транш от Фонда в размере, определенном приложением № 2, предоставляется при условии предоставления Инвестором, денежных средств в объеме не менее 100 % (ста процентов) от соответствующего Транша Фонда. При этом денежные средства Инвестора должны быть внесены не ранее чем за 12 (двенадцать) месяцев до даты проведения заседания Экспертного совета, на котором рассматривался Проект Инновационного предприятия.

2.4. Проценты по Инвестиционному займу начисляются на фактически переданную Заемщику часть Суммы займа по настоящему Договору.

2.5. Начисление процентов производится со дня, следующего за днем зачисления на расчетный счет Заемщика соответствующей денежной суммы, по день ее возврата Займодавцу включительно.

2.6. Стороны согласовали в приложении № 4 к настоящему Договору график возврата Заемщиком Суммы займа и начисленных процентов (далее – График) по

состоянию на «__» _____ 20__ года. Настоящий График является плановым. Перед началом погашения Инвестиционного займа «__» _____ 20__ года График возврата займа может быть скорректирован, с учетом фактически перечисленных Фондом Траншей и начисленных процентов за пользование Инвестиционным займом путем подписания дополнительного соглашения к Договору.

При ежемесячном поступлении платежей в счет погашения Инвестиционного займа и начисленных процентов (далее - Платеж) в График погашения займа изменения не вносятся (График погашения займа не корректируется в соответствии с фактическими датами и суммами перечисления). За один день, предшествующий дате полного взаиморасчета по Договору (осуществления последнего Платежа в счет погашения Инвестиционного займа и начисленных процентов), Фонд и Инновационное предприятие проводят сверку поступивших платежей для корректировки последнего платежа в счет погашения займа и начисленных процентов.

После полного погашения Инвестиционного займа и начисленных процентов Фонд и Инновационное предприятие составляют «Акт сверки взаиморасчетов по договору инвестиционного займа».

2.7. Днем возврата Суммы займа и начисленных процентов Займодавцу считается день зачисления всей Суммы займа и причитающихся процентов на расчетный счет Займодавца, указанный в разделе 10 настоящего Договора.

2.8. При возврате Заемщиком части Суммы займа проценты начисляются на остаток задолженности Заемщика по основному долгу.

2.9. В качестве способа обеспечения исполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору Заемщик обеспечивает предоставление в залог Займодавцу доли/акции в уставном капитале Заемщика в размере __% (_____ процентов) путем заключения соответствующего договора залога между Фондом и участниками Инновационного предприятия – залогодателями.

2.10. Заёмщику предоставляется отсрочка до «__» _____ 20__ года по погашению задолженности по процентам и возврату основного долга. Долг и проценты погашаются с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

2.11. Денежные средства, перечисляемые Заемщиком в счет погашения задолженности по Инвестиционному займу и начисленным процентам (далее – Платеж) распределяются в соответствии с Графиком (приложение № 4 к Договору).

2.11.1. В случае если сумма произведенного Платежа недостаточна для погашения ежемесячного денежного обязательства полностью, в первую очередь погашается задолженность по процентам, а оставшейся частью погашается сумма основного долга.

2.11.2. В случае если сумма произведенного Платежа превышает сумму ежемесячного денежного обязательства согласно Графику на дату оплаты, то сумма, превышающая ежемесячный Платеж, если иное не указано в письменном распоряжении Заемщика, погашает основной долг Инвестиционного займа.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Права и обязанности Фонда (Займодавца):

3.1.1. Займодавец обязуется перечислить на расчетный счет Заемщика Инвестиционный заем в порядке, предусмотренном пунктом 2.3 настоящего Договора, при наступлении всех нижеперечисленных условий, а именно:

- наличие заключенного между Фондом и Инвестором Соглашения о сотрудничестве;

- наличие заключенного между Фондом и Инвестором Договора о совместном

инвестировании;

- исполнение Инвестором обязательств по вложению денежных средств в Инновационное предприятие, взятых на себя в соответствии с Договором о совместном инвестировании и Соглашением о сотрудничестве, заключенными между Инвестором и Фондом;

- подписание договора залога долей в уставном капитале Инновационного предприятия.

3.1.2. Подтверждением исполнения Инвестором своих обязательств по предоставлению инвестиций Инновационному предприятию являются:

а) выписка из списка участников Инновационного предприятия и выписка из ЕГРЮЛ, подтверждающие право собственности Инвестора на доли Инновационного предприятия;

б)

в)

г) выписки банка из лицевого счета Инновационного предприятия, подтверждающие зачисление суммы в размере не менее _____рублей 00 копеек на расчетный счет Инновационного предприятия. Перечисление средств может быть осуществлено траншами.

3.1.3. Займодавец вправе осуществлять контроль за целевым использованием денежных средств, предоставленных Заемщику по настоящему Договору, для чего Займодавцу предоставляется право запрашивать у Заемщика информацию о его деятельности, необходимую для контроля целевого использования Инвестиционного займа путем направления Заемщику соответствующих запросов с указанием перечня информации, которую Заемщик обязан предоставить, и сроков ее предоставления.

3.1.4. При наличии достаточных оснований полагать, что средства предоставленного Инвестиционного займа расходуются Заемщиком не по их целевому назначению, Заимодавец вправе инициировать проведение независимой аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности Заемщика в любой момент действия настоящего Договора.

3.1.5. Займодавец вправе уступить право требования возврата Суммы займа и процентов по настоящему Договору Инвестору либо, с учетом предварительного письменного согласования с Инвестором, третьему лицу, по истечении 3 (трех) месяцев со дня заключения настоящего Договора и при условии полной оплаты Инвестором (или третьим лицом) Займодавцу перечисленной Суммы займа и процентов за фактическое пользование Инвестиционным займом.

3.1.6. В случае появления у Займодавца сомнений в экономической целесообразности и обоснованности крупных (свыше одного миллиона рублей) платежей Заемщика, критериях Заемщика по выбору подрядчиков, выплаты Заемщиком зарплаты, не соответствующей среднему рыночному уровню, и иных экономически необоснованных затрат, Займодавец вправе направить Заемщику запрос о предоставлении обоснования таких действий, ответ на который Заемщик обязан предоставить Займодавцу в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса.

3.1.7. В случае просрочки возврата Суммы займа или задержки уплаты процентов в связи с объективными экономическими причинами Займодавец вправе принять решение о пролонгации или реструктуризации займа.

3.1.8. После заключения настоящего Договора и до окончания срока его действия Заимодавец вправе размещать информационные материалы с упоминанием Заемщика, а также его Проекта на сайте Фонда, в средствах массовой информации и на ресурсах

учредителя Фонда без предварительного согласования с Заемщиком, с соблюдением условий п. 7 настоящего Договора.

3.2. Права и обязанности Инновационного предприятия (Заемщика):

3.2.1. Заемщик обязуется возвратить Займодавцу указанную в пункте 1.1. настоящего Договора Сумму займа, а также проценты за пользование Суммой займа в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.2.2. Заемщик обязуется использовать Инвестиционный заем строго по его целевому назначению в соответствии со Сметой расходов. Инновационное предприятие имеет право перераспределить суммы между статьями Сметы расходов без согласования с Фондом в пределах 10% от установленной величины соответствующей статьи Сметы расходов. Каждая статья может изменяться только один раз. При этом общая сумма Инвестиционного займа и средств Инвестора не должны изменяться. Иное перераспределение сумм между статьями Сметы расходов должно быть письменно согласовано Займодавцем. Несогласованное перераспределение средств Инвестиционного займа и Инвестора в размере более 10 % от установленной величины соответствующей статьи Сметы расходов будет считаться нецелевым использованием средств.

3.2.3. Заемщик обязуется предоставлять Займодавцу отчетность в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

3.2.4. Заемщик не вправе уступать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия Займодавца, кроме случаев, предусмотренных настоящим Договором.

3.2.5. Заемщик обязуется письменно согласовывать с Займодавцем принятие уполномоченным органом управления Заемщика (общим собранием участников, советом директоров и т.п.) решения об изменении размера уставного капитала Заемщика, внесение изменений и дополнений в устав Общества, изменения в составе участников и/или органов управления Заемщика, совершение крупных сделок и сделок с заинтересованностью, о принятии уполномоченным органом Заемщика решения о ликвидации или несостоятельности (банкротстве) Заемщика, либо его реорганизации, а также уведомлять о смене единоличного исполнительного органа Заемщика, о получении от третьего лица копии направленного в Арбитражный суд заявления о признании Заемщика несостоятельным (банкротом), о принятии Арбитражным судом заявления о признании Заемщика несостоятельным (банкротом) к производству, о наложении ареста на имущество Заемщика, об иных изменениях сведений о Заемщике, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления Заемщику соответствующих сведений, либо вступления в силу соответствующих изменений с предоставлением заверенных копий документов. При этом под термином "крупная сделка" Стороны настоящего Договора понимают сделку, связанную с приобретением и отчуждением (возможным отчуждением) имущества Общества, в т.ч. денежных средств стоимостью свыше 1 000 000 (одного миллиона) рублей 00 копеек/ При этом под термином "крупная сделка" Стороны настоящего Договора понимают сделку, как она определяется в соответствии с положениями ст. 46 Федерального закона от 08.02.1998 N 14-ФЗ (ред. от 04.11.2019) "Об обществах с ограниченной ответственностью".

3.2.6. Заемщик имеет право с письменного согласия Займодавца досрочно вернуть Сумму займа и проценты за фактическое время пользования займом в любое время в течение срока действия настоящего Договора, но не ранее, чем через 3 (три) месяца со

дня заключения настоящего Договора.

В исключительных случаях, при наличии письменного согласия Займодавца, Заемщик вправе вернуть Сумму займа ранее чем через 3 (три) месяца со дня заключения настоящего Договора.

В случае если Заемщик возвращает Сумму займа ранее, чем через 3 (три) месяца со дня заключения настоящего Договора, то Заемщик обязан вернуть Сумму займа и установленные по Договору проценты, включая фактически начисленные, из расчета срока действия настоящего Договора в течении трех месяцев с даты заключения и в соответствии с фактически перечисленными Траншами.

Сумма займа и проценты за пользование займом могут быть возвращены третьими лицами при условии предварительного письменного согласования с Инвестором, Заемщиком и Займодавцем.

3.2.7. Заемщик обязуется не препятствовать проведению аудиторской проверки, инициированной Займодавцем в соответствии с пунктами 3.1.4., 5.10. настоящего Договора, предоставлять по запросу аудитора все необходимые документы и информацию.

3.2.8. В случае предоставления Инвестором или третьим лицом Инновационному предприятию денежных средств в виде займа, Заемщик обязуется заключить договор займа на срок превышающий срок действия настоящего Договора, а в случае пролонгации и/или реструктуризации настоящего Договора инициировать пролонгацию соответствующего договора займа, заключенного между Инвестором или третьим лицом и Инновационным предприятием на срок превышающий срок действия настоящего Договора. Заемщик обязуется не возвращать полученный заем от Инвестора/третьего лица ранее, чем произведет полное погашение Инвестиционного займа Фонду.

3.2.9. В случае предоставления Инвестором Инновационному предприятию денежных средств в обеспечение выполнения своих обязательств по Договору о совместном инвестировании в виде конвертируемого займа и наступления срока возврата такого займа Инвестору без совершения конвертации, в соответствии с условиями договора конвертируемого займа, Инновационное предприятие обязуется в течение одного рабочего дня, уведомить Фонд о возникновении обязательства по возврату займа Инвестору. При этом Инновационное предприятие обязуется не возвращать займ Инвестору, до полного взаиморасчета с Фондом по настоящему Договору.

3.2.10. В случае выхода Инвестора из состава участников/акционеров Инновационного предприятия Фонд вправе потребовать досрочный возврат Инвестиционного займа, а Инновационное предприятие обязано досрочно вернуть Инвестиционный займ.

4. Отчетность

4.1. Заимодавец не вмешивается в операционную деятельность Заемщика, но получает отчетность Заемщика в соответствии с настоящим Договором и осуществляет регулярный мониторинг и анализ выполнения настоящего Договора, финансовых и операционных КПЭ и других показателей, которые становятся известными Заимодавцу из отчетности.

4.2. Инновационное предприятие обязуется предоставлять в Фонд отчетные документы (далее – «Отчетность») по деятельности Инновационного предприятия, включающие в себя ежеквартальную отчетность, ежегодный отчет о произведенных

налоговых выплатах и созданных рабочих местах и итоговый финансовый отчет о расходовании средств Инвестора и Фонда по Смете расходов.

4.2.1. Ежеквартальная отчетность Инновационного предприятия перед Фондом включает в себя:

- **«Отчет о выполнении ключевых показателей эффективности реализации проекта (КПЭ)»:** о результатах достижения финансовых и операционных КПЭ (по форме согласно приложению № 5 настоящего Договора);

- **«Ежеквартальный финансовый отчет об использовании денежных средств»:** о расходовании средств Фонда и Инвестора по смете расходов (по форме согласно приложению № 6 настоящего Договора);

- Пояснительную записку о ходе реализации Проекта Инновационного предприятия;

- Копии решений Общего собрания участников/акционеров и/или Совета директоров или иного высшего органа управления Инновационного предприятия (при наличии);

- Выписка банка из лицевого счета Инновационного предприятия за отчетный период.

Ежеквартальная отчетность предоставляется не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Первым отчетным кварталом является __квартал 202_ г.

В состав первого ежеквартального финансового отчета о расходовании средств Фонда и Инвестора по Смете расходов включаются расходы, произведенные в период с «__» _____ 20__г. по «__» _____ 202_ г.

4.2.2. **Ежегодно** Инновационное предприятие предоставляет Фонду отчет, содержащий отчет о финансовых результатах, информацию о произведенных налоговых выплатах и созданных рабочих местах (с приложением подтверждающих финансовых и бухгалтерских документов, бухгалтерской отчетности и сведений о среднесписочной численности), копию договора аренды, справку о балансовой стоимости активов Инновационного предприятия, определенной по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату, отчет о дебиторской и кредиторской задолженности.

Отчет за календарный год предоставляется Фонду ежегодно в срок до 10 (десятого) апреля. Первый отчет (за 202_ год) предоставляется не позднее 10 (десятого) апреля 202_ г.

4.2.3. После осуществления всех трат, предусмотренных Сметой расходов, Инновационное предприятие предоставляет **Итоговый** финансовый отчет о расходовании средств Инвестора и Фонда по Смете расходов (с приложением финансовых и бухгалтерских документов) (приложение № 7 настоящего Договора). Итоговый финансовый отчёт предоставляется в течение 1 (одного) месяца после осуществления всех трат, предусмотренных Сметой расходов, но не позднее 2 (двух) лет с даты заключения Договора инвестиционного займа. В случае полного досрочного погашения инвестиционного займа Инновационное предприятие вправе не представлять Итоговый финансовый отчет.

4.3. В случае если Заемщик допускает невыполнение двух из трех согласованных КПЭ за один отчетный период, он обязан предоставить Займодавцу письменные разъяснения причин. Займодавец также вправе приостановить выплату очередного Транша до исправления сложившейся ситуации.

4.4. Отчетность предоставляется Займодавцу в виде цифровых образов

документов (скан/электронный документ) с последующим предоставлением на бумажном носителе. Отчетность предоставляется с сопроводительным письмом за подписью руководителя Заемщика. В тексте сопроводительного письма указывается по какому договору (номер и дата) и за какой период (при необходимости указать этап календарного плана) представляется Отчетность и контактные телефоны исполнителя. Получение Отчетности не подтверждает принятие Займодавцем Отчетности Заемщика в соответствии с п.4.7.

4.5. Для подтверждения произведенных расходов по Проекту Заемщик может предоставить Займодавцу следующие финансовые/бухгалтерские документы:

договоры хозяйственной деятельности;

акты выполненных работ/услуг;

накладные;

счета-фактуры;

бухгалтерские документы по учету основных средств (Акт о приеме-передаче объекта ОС, Инвентарная карточка учета объекта ОС);

счета на оплату;

авансовые отчеты;

приказы единоличного исполнительного органа;

платёжные ведомости;

расходные кассовые ордера;

платежные поручения;

ведомости начисления налогов;

другие документы, подтверждающие произведенные расходы.

Заемщик имеет право не предоставлять документы, не используемые в его системе бухгалтерского учета.

4.6. Все финансовые и бухгалтерские документы предоставляются Заемщиком в виде копий, заверенных печатью организации и подписью руководителя, или в виде единого, сшитого документа, заверенного подписью руководителя и скрепленного печатью Инновационного предприятия. Документы должны быть сгруппированы по статьям расходов согласно Смете расходов. Каждый раздел должен иметь наименование соответственно статье расходов Сметы расходов. Документы, в которых по Проекту Заемщика учитывается не вся сумма, должны иметь надпись «в счет расходования целевых средств на сумму … рублей», заверенную подписью руководителя и скрепленную печатью организации.

4.7. Отчетность Заемщика считается принятой Займодавцем после устранения всех замечаний и получения от Заемщика всех запрошенных Займодавцем документов.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае задержки предоставления Заемщиком Отчетности более чем на 1 (один) месяц и/или при отсутствии ответа на запрос Займодавца, направленный в соответствии с пунктом 3.1.3. и/или пунктом 3.1.6. настоящего Договора, в установленные сроки, Заимодавец вправе предпринять любое либо все из следующих действий:

1) направить Заемщику уведомление о необходимости своевременного предоставления всех отчетных документов;

2) провести с Заемщиком при привлечении Инвестора консультации и переговоры

с целью выявления проблем, приведших к нарушениям сроков предоставления Отчетности;

3) не осуществлять предоставление Заемщику очередного Транша до получения всех необходимых документов.

Под задержкой предоставления Отчетности по настоящему Договору понимается непредоставление и/или несвоевременное предоставление Займодавцу любого из документов, перечисленных в пунктах 4.2., 4.3., 4.4., 4.5. настоящего Договора, а также любых иных документов, письменно запрошенных Займодавцем у Заемщика.

5.3. В случае повторной задержки предоставления Отчетности более чем на 1 (один) месяц или в случае задержки предоставления Отчетности более чем на 2 (два) месяца Заимодавец вправе предпринять любое либо все действия, перечисленные в пункте 5.2. настоящего Договора, а также проинформировать Управляющий совет Фонда о нарушениях со стороны Заемщика.

5.4. В случае систематического (три и более раз) нарушения срока предоставления Отчетности более чем на 1 (один) месяц или в случае задержки предоставления Отчетности более чем на 3 (три) месяца Заимодавец вправе предпринять любое либо все действия, изложенные в пунктах 5.2.-5.3. настоящего Договора, а также потребовать досрочного возврата всей Суммы займа и уплаты причитающихся процентов за весь срок пользования Инвестиционным займом.

5.5. В случае нарушения сроков возврата очередной части Суммы займа и/или начисленных процентов более чем на 1 (один) месяц Заимодавец направляет Заемщику уведомление о необходимости своевременной выплаты платежей по займу. Между Заимодавцем и Заемщиком проводятся консультации и переговоры с целью выявления проблем, приведших к нарушениям сроков выплаты платежей по займу.

5.6. В случае повторного нарушения Заемщиком сроков возврата очередной части Суммы займа и/или начисленных процентов более чем на 1 (один) месяц или в случае нарушения срока возврата очередной части Суммы займа и/или начисленных процентов более чем на 2 (два) месяца Заимодавец вправе предпринять любое либо все действия, изложенные в пункте 5.5. настоящего Договора, а также:

1) проинформировать Управляющий совет Фонда о нарушениях со стороны Заемщика;

2) потребовать досрочного возврата перечисленной на расчетный счет Заемщика части Суммы займа и уплаты причитающихся процентов за весь срок пользования Инвестиционным займом.

5.7. В случае если Заемщик своими действиями (бездействием) препятствует проведению аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, инициированной Займодавцем в соответствии с условиями настоящего Договора, Займодавец вправе потребовать досрочного возврата всей Суммы займа и уплаты причитающихся процентов за весь срок, на который предоставлен Инвестиционный заем по настоящему Договору.

5.8. В случае невыполнения Заемщиком условия о целевом использовании предоставленного Инвестиционного займа (пункты 1.2., 2.1.1 и 3.2.2. настоящего Договора) Займодавец вправе потребовать досрочного возврата Суммы займа и уплаты процентов за весь срок, на который предоставлен заём по настоящему Договору. Также Заемщик дает свое согласие на осуществление Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта.

5.9. В случае если Заемщик допускает невыполнение согласованных ключевых

показателей эффективности (КПЭ) в течение трех кварталов, Займодавец направляет Заемщику уведомление, в котором указываются выявленные нарушения. Между Займодавцем и Заемщиком при участии Инвестора проводятся консультации и переговоры с целью выявления проблем, приведших к невыполнению КПЭ.

5.10. В случае невыполнения согласованных КПЭ в течение четырех кварталов с начала реализации Проекта Инновационного предприятия Заимодавец вправе:

1) предпринять любое либо все действия, перечисленные в пункте 5.9.;

2) проинформировать Управляющий совет Фонда о выявленных нарушениях;

3) потребовать досрочного возврата полученной Заемщиком Суммы займа и уплаты причитающихся процентов за весь срок пользования Инвестиционным займом.

5.11. При выявлении Займодавцем фактов искажения Отчетности, полученной от Заемщика, неоднократного нарушения пункта 3.2.5. и абзаца второго пункта 5.14. Займодавец вправе потребовать досрочного возврата Суммы займа и уплаты причитающихся процентов за весь срок, на который предоставлен Инвестиционный заем по настоящему Договору.

5.12. В случае поступления в Фонд информации о возникновении обстоятельств, способных оказать негативное влияние на реализацию Проекта Заемщика, Фонд вправе приостановить перечисление очередного Транша/ денежных средств.

5.13. В случае нарушения Заемщиком условий, изложенных в пунктах 3.2.8.-3.2.9. и 5.14. настоящего Договора Фонд вправе потребовать досрочного единовременного возврата Суммы займа и уплаты причитающихся процентов за весь срок, на который предоставлен Инвестиционный заем по настоящему Договору или уплатить штраф в размере 100% (Сто процентов) от Суммы займа за каждый факт такого нарушения, но не более 5 000 000 (Пяти миллионов) в календарный год.

5.14. В случае образования Инновационным предприятием или его участниками иного юридического лица для осуществления деятельности в той же сфере или продвижения/развития данного Инновационного проекта в любой юрисдикции Фонд вправе потребовать заключения договора поручительства от нового юридического лица и/или участников Инновационного предприятия или потребовать в залог доли (вклады) или акции в уставном капитале вновь образованного юридического лица, а Заемщик обязуется предпринять все возможные меры для исполнения данного требования.

Инновационное предприятие обязуется уведомить Фонд о создании нового юридического лица не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты проведения регистрации нового юридического лица или государственной регистрации выпуска и отчета об итогах выпуска акций (в случае образования акционерного общества).

6. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров.

6.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в Арбитражном суде города Москвы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Применимым материальным правом к отношениям Сторон является право Российской Федерации.

7. Конфиденциальность

7.1. Условия настоящего Договора конфиденциальны и не подлежат разглашению, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством

Российской Федерации.

7.2. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, агенты, правопреемники без предварительного согласия другой Стороны не информировали третьих лиц об условиях настоящего Договора.

7.3. Информация о факте поддержки Займодавцем Заёмщика является открытой и может быть опубликована в средствах массовой информации любой Стороной без предварительного согласования.

8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

8.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 8.1, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

9. Заключительные положения

9.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены только по соглашению Сторон, при этом изменения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами и скреплены печатями Сторон. Приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

9.2. Недействительность какого-либо условия настоящего Договора не влечет недействительности прочих его условий.

9.3. Уведомления, извещения, иная корреспонденция, для которых настоящим Договором предусмотрена письменная форма, направляются Сторонами друг другу заказными письмами с уведомлением о вручении по адресам, указанным в настоящем Договоре, либо вручаются под расписку уполномоченным представителям Сторон, если настоящим Договором не предусмотрено иное. В случае изменения адреса и/или банковских реквизитов Сторона, у которой произошли такие изменения, обязана немедленно направить извещение другой Стороне с указанием своего нового адреса и/или банковских реквизитов. При невыполнении этой обязанности вся корреспонденция, направленная по адресу, указанному в настоящем Договоре, считается полученной Стороной, изменившей свой адрес, а все платежи, осуществленные по банковским реквизитам, указанным в настоящем Договоре, считаются осуществленными в надлежащем порядке. При этом все неблагоприятные последствия несет Сторона, не осуществившая надлежащее уведомления другой Стороны об изменении своих адресов и/или банковских реквизитов. Каждая Сторона обязана уведомлять другую Сторону о смене своего единоличного исполнительного органа, а равно об изменении иных реквизитов, указанных в Договоре, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих изменений с предоставлением копий подтверждающих соответствующие изменения документов (для банковских реквизитов – копия уведомления соответствующего банка об

открытии счета).

9.4. Названия разделов настоящего Договора служат исключительно удобству изложения текста и не должны толковаться, как определяющие или ограничивающие содержание условий настоящего Договора, если иное не предусмотрено в Договоре.

9.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. Реквизиты и подписи Сторон

Займодавец	**Заемщик**
Московский венчурный фонд Адрес места нахождения: 119607, г. Москва, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ РАМЕНКИ, Б-Р РАМЕНСКИЙ, Д.1 ИНН 7715585216 КПП 772901001 ОГРН 1057749323202 Банк ГПБ (АО) г. Москва р/с 40703810492000004193 к/с 30101810200000000823 БИК 044525823 Тел. +7 (495) 744-10-22 e-mail info@moscow.vc	Общество с ограниченной ответственностью «_____» Адрес места нахождения: _____, г. Москва, ул. _____, дом _____ ИНН КПП ОГРН р/с в АО "_____", г. Москва к/с БИК *Реквизиты для перечисления инвестиционного займа от Заимодавца при предоставлении финансирования от Фонда за счет средств гранта:* р/с 40702810000000___ БАНК ГПБ (АО) БИК 044525823 к/с 30101810200000000823 Тел. +7 e-mail
_____/ _____ М.П.	**Генеральный директор** _____/_____ М.П.

Приложение № 1
к договору инвестиционного займа
от «__» _____ 202_ г. № __/__/2

Смета расходов на реализацию проекта[2]

	Наименование статьи затрат	Сумма (Инвестиционный займ), руб.	Сумма (средства Инвестора), руб.
1.	Фонд оплаты труда (включая начисления на оплату труда)		
2.	Арендная плата и коммунальные платежи		
3.	Оплата работ и услуг сторонних организаций		
4.	Затраты на приобретение основных средств		
5.	Прочие расходы		
	Всего:		

Московский венчурный фонд	Общество с ограниченной ответственностью «_____»
Генеральный директор	Генеральный директор
_____/ _____ /	_____/ _____ /
М.П.	М.П.

[2] К смете обязательно прилагается постатейная расшифровка

Приложение № 1
к Смете расходов
к договору инвестиционного займа
от «__» _____ 202_ г. № __/__/2

Структура расходов Инвестиционного займа

Статья 1 «Фонд оплаты труда (включая начисления на оплату труда)»

№ п/п	Должность	Количество ставок	Оклад, руб./месяц	Сумма, руб.
1.1				
1.2.				
1.3.				
1.4.				
	Итого ФОТ			
	Начисления на оплату труда (30,2 %)[3]			
			ИТОГО:	

Статья 2 «Арендная плата и коммунальные платежи»

№ п/п	Наименование	Кол-во месяцев	Ставка арендной платы, руб./мес.	Сумма, руб.
2.1.				
			ИТОГО:	

Статья 3 «Оплата работ и услуг сторонних организаций»

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.
3.1.		
3.2.		
3.3.		
	ИТОГО:	

[3] Расчет произведен без учета применения регрессивной шкалы, льготного налогообложения и с учетом округления до полного рубля.

Статья 4 «Затраты на приобретение основных средств»

№ п/п	Наименование	Ед-ца измерения	Кол-во, единиц	Цена единицы, руб.	Сумма, руб.
4.1.					
				ИТОГО:	

Статья 5 «Прочие расходы»

№ п/п	Наименование	Кол-во, единиц	Цена единицы, руб.	Сумма, руб.
5.1.				
5.2.				
5.3.				
			ИТОГО:	

Структура расходов средств Инвестора

Статья 1 «Фонд оплаты труда (включая начисления на оплату труда)»

№ п/п	Должность	Количество ставок	Оклад, руб./месяц	Сумма, руб.
1.1				
1.2.				
1.3.				
1.4.				
	Итого ФОТ			
	Начисления на оплату труда (30,2 %)[4]			
			ИТОГО:	

Статья 2 «Арендная плата и коммунальные платежи»

[4] Расчет произведен без учета применения регрессивной шкалы, льготного налогообложения и с учетом округления до полного рубля.

№ п/п	Наименование	Кол-во месяцев	Ставка арендной платы, руб./мес.	Сумма, руб.
2.1.				
			ИТОГО:	

Статья 3 «Оплата работ и услуг сторонних организаций»

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.
3.1.		
3.2.		
3.3.		
	ИТОГО:	

Статья 4 «Затраты на приобретение основных средств»

№ п/п	Наименование	Ед-ца измерения	Кол-во, единиц	Цена единицы, руб.	Сумма, руб.
4.1.					
				ИТОГО:	

Статья 5 «Прочие расходы»

№ п/п	Наименование	Кол-во, единиц	Цена единицы, руб.	Сумма, руб.
5.1.				
5.2.				
5.3.				
			ИТОГО:	

Московский венчурный фонд	Общество с ограниченной ответственностью «_____»
Генеральный директор _____/ _____ / М.П.	Генеральный директор _____/ _____ / М.П.

Приложение № 2
к договору инвестиционного займа
от «__» _____ 202_ г. № __/__/2

Календарный план предоставления траншей
Инновационному предприятию

№ транша	**Дата перечисления транша**	**Сумма, руб.**
1.	Не позднее …	000 000,00 (--- миллионов)
2.	Не позднее …	
…		
	ИТОГО:	

Московский венчурный фонд

Генеральный директор

_____/ _____/

М.П.

Общество с ограниченной ответственностью «_____»
Генеральный директор

_____/ _____ /

М.П.

Приложение № 3
к договору инвестиционного займа
от «__» _____ 202_ г. № __/__/2

Календарный план выполнения ключевых показателей эффективности реализации проекта (КПЭ)[5]

Наименование КПЭ	Срок	План
1	2	3
КПЭ 1 _____	II квартал 202_	
	III квартал 202_	
	IV квартал 202_	
КПЭ 2 _____	II квартал 202_	
	III квартал 202_	
	IV квартал 202_	
КПЭ 3 _____	II квартал 202_	
	III квартал 202_	
	IV квартал 202_	

Московский венчурный фонд
Генеральный директор

_____/ _____/
М.П.

Общество с ограниченной ответственностью «_____»
Генеральный директор

_____/_____/
М.П.

[5] На этапе подписания Договора инвестиционного займа Инновационное предприятие имеет право заполнить плановые показатели только по первым трем кварталам, остальные данные предоставляются при сдаче отчетности по последнему утвержденному кварталу.

Приложение № 4
к договору инвестиционного займа
от «__» _____ 202_ г. № __/__/2

График возврата займа и уплаты начисленных процентов*

№ периода	Дата начала периода	Число дней в периоде	Остаток задолженности на начало периода (руб.)	Начислено процентов за период** (руб.)	Накопленные проценты на начало периода** (руб.)	Платеж до последнего дня периода (руб.)		
						Возврат тела займа (руб.)	Погашение процентов по задолженности (руб.)	Итого возврат займа (руб.)

№ периода	Дата начала периода	Число дней в периоде	Остаток задолженности на начало периода (руб.)	Начислено процентов за период** (руб.)	Накопленные проценты на начало периода** (руб.)	Платеж до последнего дня периода (руб.)		
						Возврат тела займа (руб.)	Погашение процентов по задолженности (руб.)	Итого возврат займа (руб.)
	ИТОГО							

*Настоящий график является плановым. Перед началом погашения Инвестиционного займа «__» ____ 20__ года график возврата займа может быть скорректирован, с учетом фактически перечисленных Фондом Траншей и начисленных процентов за пользование Инвестиционным займом.

В соответствии с пунктом 2.4 Договора инвестиционного займа проценты по Инвестиционному займу начисляются на **фактически переданную Заемщику сумму Инвестиционного займа. **Сумма начисленных процентов зависит от фактических дат произведенных Траншей и дат осуществления платежей в погашение Инвестиционного займа.**

Московский венчурный фонд Генеральный директор	Общество с ограниченной ответственностью «_____» Генеральный директор
_____ /_____/ М.П.	_____ /_____/ М.П.

Приложение № 5
к договору инвестиционного займа
от «__» _____ 202_ г. № __/__/2

Шаблон «Отчет о выполнении ключевых показателей эффективности реализации проекта (КПЭ) за __ квартал по договору инвестиционного займа от «__» _____ 202_ г. № __/__/2»

Наименование КПЭ	План	Факт	% выполнения	Комментарии
1	2	3	4	5

Московский венчурный фонд Генеральный директор _____/ _____/ М.П.	Общество с ограниченной ответственностью «_____» Генеральный директор _____/ _____/ М.П.

Приложение № 6
к договору инвестиционного займа
от «__» _____ 202_ г. № __/__/2

Шаблон «Ежеквартальный финансовый отчет об использовании денежных средств по договору инвестиционного займа от «__» _____ 202_ г. № __/__/2»

№ п/п	Наименование статей затрат по смете	Сумма средств по смете (руб.)	Израсходованная сумма (руб.)	Комментарии
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

Московский венчурный фонд Генеральный директор _____/ _____/ М.П.	Общество с ограниченной ответственностью «_____» Генеральный директор _____ /_____/ М.П.

Приложение № 7
к договору инвестиционного займа
от «__» _____ 202_ г. № __/__/2

Шаблон «Итоговый финансовый отчет об использовании денежных средств по договору инвестиционного займа от «__» _____ 202_ г. № __/__/2»

№ п/п	Наименование статей затрат по смете	Сумма средств по смете (руб.)	Израсходованная сумма (руб.)	Подтверждающие документы (реквизиты)	Комментарии
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

Примечание. Копии документов, подтверждающих целевое использование средств, на _____ листах прилагаем.

Московский венчурный фонд Генеральный директор _____/ _____/ М.П.	Общество с ограниченной ответственностью «_____» Генеральный директор _____ /_____/ М.П.

Приложение № 8
к договору инвестиционного займа
от «__» _____ 202_ г. № __/_/2

Заявление о согласии

Общество с ограниченной ответственностью «_____», ОГРН ____, ИНН ___, КПП ___, именуемое в дальнейшем «Заемщик» в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава, в целях заключения Договора инвестиционного займа от «__» _____ 202_ г. № ____ (далее – Договор) дает свое согласие на:

осуществление Заимодавцем и/или Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы (иным Уполномоченным органом) и /или органами финансового контроля и надзора города Москвы проверок соблюдения законодательства при выполнении условий Договора, в том числе путем проведения выездных мероприятий.

Генеральный директор
Общества с ограниченной ответственностью
«_____» _____ /_____
М.П.

Форму заявления согласовываем:

Московский венчурный фонд	Общество с ограниченной ответственностью «_____»
Генеральный директор	Генеральный директор
_____/ _____/	_____/ _____/
М.П.	М.П.

Приложение № 2
к Положению о порядке выделения
средств на посевное инвестирование
в инновационные предприятия

Примерная форма Договора о совместном инвестировании

Договор о совместном инвестировании № __/__/1

г. Москва «___» _____202_ г.

Для юридических лиц:

Московский венчурный фонд, именуемый в дальнейшем «Фонд», в лице генерального директора _____, действующего (-ей) на основании _____, и _____, именуемое в дальнейшем «Инвестор», в лице _____, действующего на основании _____, совместно именуемые «Стороны»,

Для физических лиц:

Московский венчурный фонд, именуемый в дальнейшем «Фонд», в лице Генерального директора _____, действующего (-ей) на основании _____, и
Гражданин Российской Федерации _____
(«_» ____ 19 __ г.р., паспорт гражданина РФ серия_____№_____, выдан _____ «__»_____ года, код подразделения____, зарегистрированный по адресу: _____), именуемый в дальнейшем «Инвестор», совместно именуемые «Стороны»,

действуя в соответствии с Положением о порядке выделения средств на посевное инвестирование в инновационные предприятия, утвержденным _____ Фонда (Протокол № _____ от _____,), на основании приказа Фонда от ___202_ № __ и решения Экспертного совета Фонда (протокол от __.__.__ № ___) и во исполнение Соглашения о сотрудничестве №__, заключенного Сторонами «___»_____г., заключили настоящий договор о совместном инвестировании (далее – «Договор») о нижеследующем:

Основные термины и определения:

Инновационное предприятие – _____(*указать организационно-правовую форму, полное наименование, ИНН)*

Проект Инновационного предприятия (Проект) – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на создание, производство и продвижение инновационной продукции/услуги, представляющей собой _____*(краткое описание Проекта)*.

Смета расходов – документ, составляемый совместно Инновационным предприятием и Инвестором и представляемый на одобрение Фонду, в котором

указывается полный перечень целевых расходов Инновационного предприятия на реализацию Проекта с постатейным указанием сумм расходуемых средств в рублях, по форме, согласованной Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору.

Транш – часть денежных средств в пределах суммы инвестиционного займа, предоставляемой на условиях настоящего Договора.

Экспертный совет – созданный и действующий в соответствии с утвержденным Управляющим советом Фонда Положением об Экспертном совете совещательный комитет Фонда, осуществляющий рассмотрение заявок и сопроводительных документов по проектам инновационных предприятий, а также осуществляющий иные функции.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Стороны определяют взаимные обязательства по предоставлению Инновационному предприятию инвестиций в размере _____ (*общая сумма инвестиций сумма прописью*) рублей __ копеек в установленных Договором формах и порядке с целью реализации Проекта Инновационного предприятия.

1.2. Настоящий Договор не ограничивает Стороны во взаимоотношениях с другими организациями по стимулированию развития в России сектора посевных инвестиций в индустрии венчурного финансирования и не направлен на ограничение конкуренции на рынке финансовых услуг, равно как и не создает совместно контролируемого предприятия.

2. Порядок и условия совместного инвестирования

2.1. Инвестиции Фонда:

2.1.1. Фонд предоставляет Инновационному предприятию денежные средства путем выдачи инвестиционного займа в размере _____ (*сумма прописью*) рублей __ копеек с условием расходования средств по инвестиционному займу на реализацию Проекта Инновационного предприятия в соответствии со Сметой расходов.

2.1.2. Инвестиционный займ предоставляется путем заключения договора инвестиционного займа между Инновационным предприятием и Фондом (далее – «Договор инвестиционного займа») при условии исполнения Инвестором своих обязательств по предоставлению инвестиций Инновационному предприятию, а также при наличии соответствующего решения Экспертного совета и приказа Фонда.

2.1.3. Сумма инвестиционного займа перечисляется Фондом Инновационному предприятию *единовременно/Траншами* согласно календарному плану, согласованному Сторонами в приложении № 2 к настоящему Договору на основании заявки от Инновационного предприятия и Инвестора на перечисление целевых заемных денежных средств. В случае отсутствия заявки от Инновационного предприятия и Инвестора на перечисление целевых заемных денежных средств и/или отсутствия документов, подтверждающих зачисление на расчетный счет Инновационного предприятия очередного транша Инвестора, Фонд приостанавливает выплату очередного Транша по инвестиционному займу. Возобновление и последующие выплаты Траншей по инвестиционному займу

осуществляются только на основании предоставленных Инновационным предприятием и Инвестором заявок и/или документов, подтверждающих зачисление на расчетный счет Инновационного предприятия очередного транша Инвестора, без внесения изменений в календарный план. Транш от Фонда в размере, определенном приложением № 2, предоставляется при условии предоставления Инвестором, денежных средств в объеме не менее 100 % (ста процентов) от соответствующего Транша Фонда.

2.1.4. Обеспечением по инвестиционному займу служит передаваемая в залог Фонду доля участников Инновационного предприятия в размере __% (__ процентов) в уставном капитале Инновационного предприятия.

Фонд вправе не предоставлять инвестиционный займ при отсутствии залога.

2.1.5. Фонд обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подтверждения Инвестором выполнения своих обязательств по предоставлению инвестиций Инновационному предприятию заключить с Инновационным предприятием Договор инвестиционного займа.

2.1.6. Инвестиционный займ может быть досрочно погашен, но не ранее чем через 3 (три) месяца со дня заключения Договора инвестиционного займа.

По истечении 3 (трех) месяцев со дня заключения Договора инвестиционного займа Фонд вправе уступить Инвестору свои права по Договору инвестиционного займа, либо, с учетом предварительного письменного согласования с Инвестором, третьему лицу, при условии полной оплаты Фонду перечисленной суммы инвестиционного займа и процентов, начисленных на момент уступки.

При предоставлении финансирования от Фонда за счет средств гранта:

2.1.7. Инвестиционный займ предоставляется во исполнение Соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы № 9/2-205вен-24 от 27 апреля 2024 года, заключенного между Фондом содействия развитию венчурных инвестиций в малые предприятия в научно-технической сфере города Москвы и Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы (ИНН 9710068955) (далее Уполномоченный орган) ИГК 00000097100689552473200D2.

2.2. Инвестиции Инвестора:

2.2.1. Инвестор предоставляет Инновационному предприятию инвестиции в форме денежных средств в размере _____ (*сумма прописью*) рублей __ копеек, в том числе:

в форме прямых инвестиций в уставный капитал Инновационного предприятия в размере _____ (сумма прописью) рублей __ копеек в обмен на акции/доли в размере __% (____ процентов) в уставном капитале Инновационного предприятия, номинальной стоимостью _____ (сумма прописью) рублей __ копеек;

в форме внесения разницы между покупной и номинальной стоимостью приобретаемых акций/долей в размере _____ (сумма прописью) рублей __ копеек в добавочный капитал Инновационного предприятия;

денежные средства в размере _____ (сумма прописью) рублей __ копеек

предоставляются Инвестором Инновационному предприятию по договору процентного/беспроцентного займа на срок, превышающий срок действия договора инвестиционного займа между Инновационным предприятием и Фондом; перечисление денежных средств может быть осуществлено траншами.

с использованием иных форм финансирования.

2.2.2. Подтверждением выполнения Инвестором своих обязательств по предоставлению инвестиций Инновационному предприятию являются:

А) копия договора приобретения Инвестором _____% акций Инновационного предприятия; копия передаточного распоряжения на акции; выписка из реестра акционеров Инновационного предприятия, подтверждающей право собственности Инвестора на акции Инновационного предприятия

или

выписка из списка участников Инновационного предприятия и выписка из ЕГРЮЛ, подтверждающие право собственности Инвестора на доли Инновационного предприятия;

Б) выписка банка из лицевого счета Инновационного предприятия, подтверждающая зачисление суммы в размере _____ (*сумма прописью*) рублей __ копеек на расчетный счет Инновационного предприятия за приобретенные Инвестором акции/доли;

В) копия договора займа между Инвестором и Инновационным предприятием и выписка банка из лицевого счета Инновационного предприятия, подтверждающей зачисление на расчетный счет Инновационного предприятия суммы в размере ____ (*сумма прописью*) рублей __ копеек по договору займа Перечисления средств могут осуществляться траншами.;

Г) документы, подтверждающие регистрацию Инвестором совместно с третьими лицами Инновационного предприятия в случае создания в рамках реализации Проекта Инновационного предприятия отдельного юридического лица, в том числе свидетельство о присвоении ОГРН, Устав юридического лица, выписка из ЕГРЮЛ, иные документы, подтверждающие оплату Инвестором уставного капитала Инновационного предприятия;

Д) документы, подтверждающие перечисление Инвестором денежных средств в Инновационное предприятие с использованием иных форм финансирования.

2.3. Стороны устанавливают и согласовывают между собой в приложении № 3 к настоящему Договору ключевые показатели эффективности (далее – «КПЭ»), позволяющие определить степень достижения Инновационным предприятием поставленных перед ним целей и задач в процессе реализации Проекта. КПЭ предоставляются и согласовываются до полного возврата инвестиционного займа Инновационным предприятием, путем подписания дополнительных соглашений к настоящему Договору.

Перечень целевых расходов на реализацию Проекта с постатейным указанием сумм расходуемых средств согласовывается Сторонами в Смете расходов (приложение № 1 настоящего Договора).

2.4. Инвестор не вправе продавать или иным образом отчуждать принадлежащие ему акции/доли в уставном капитале Инновационного предприятия третьим лицам без предварительного письменного уведомления Фонда / В случае полного отчуждения принадлежащих Инвестору долей в уставном

капитале Инновационного предприятия Инвестор обязан письменно уведомить Фонд за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой сделки.

2.5. В случае предоставления Инвестором Инновационному предприятию денежных средств в обеспечение выполнения своих обязательств по настоящему Договору в виде займа, Инвестор обязуется, при пролонгации и/или реструктуризации договора инвестиционного займа, заключенного между Инновационным предприятием и Фондом пролонгировать соответствующий договор займа, заключенный между Инвестором и Инновационным предприятием на срок превышающий срок действия договора инвестиционного займа. Инвестор не вправе требовать возврата предоставленного займа от Инновационного предприятия ранее, чем Инновационное предприятие произведет полное погашение по договору инвестиционного займа Фонду.

3. Контроль и отчетность

3.1. Фонд вправе запрашивать у Инвестора любую информацию о деятельности Инновационного предприятия, необходимую для контроля целевого использования инвестиционного займа.

3.2. В случае появления у Фонда сомнений в экономической целесообразности и обоснованности крупных (свыше одного миллиона рублей) платежей Инновационного предприятия, критериях выбора Инновационным предприятием подрядчиков, выплаты зарплаты, не соответствующей среднему рыночному уровню, и т.д., Фонд направляет Инновационному предприятию, а в случае неполучения ответа Инвестору запрос о предоставлении обоснования таких действий Инновационного предприятия, на который Инвестор обязан ответить Фонду в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса.

3.3. Инновационное предприятие обязуется предоставлять в Фонд отчетные документы (далее – «Отчетность») по деятельности Инновационного предприятия, включающие в себя ежеквартальную отчетность, ежегодный отчет о произведенных налоговых выплатах и созданных рабочих местах и итоговый финансовый отчет о расходовании средств Инвестора и Фонда по смете расходов.

3.3.1. Ежеквартальная отчетность Инновационного предприятия перед Фондом включает в себя:

- **«Отчет о выполнении ключевых показателей эффективности реализации проекта (КПЭ)»:** о результатах достижения финансовых и операционных КПЭ (по форме согласно приложению № 4 настоящего Договора);

- **«Ежеквартальный финансовый отчет об использовании денежных средств»:** о расходовании средств Фонда и Инвестора по смете расходов (по форме согласно приложению № 5 настоящего Договора);

- пояснительную записку о ходе реализации Проекта Инновационного предприятия;

- копии решений Общего собрания участников/акционеров и/или Совета директоров или иного высшего органа управления Инновационного предприятия (при наличии).

Ежеквартальная отчетность предоставляется не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Первым отчетным кварталом является __квартал 202_ г.

В состав первого ежеквартального финансового отчета о расходовании средств

Фонда и Инвестора по Смете расходов включаются расходы, произведенные в период с «__» _____ 20__г. по «__» _____ 202_ г.

3.3.2. **Ежегодно** Инновационное предприятие предоставляет Фонду отчет, содержащий отчет о финансовых результатах, информацию о произведенных налоговых выплатах и созданных рабочих местах (с приложением подтверждающих финансовых и бухгалтерских документов, бухгалтерской отчетности и сведений о среднесписочной численности), копию договора аренды, справку о балансовой стоимости активов Инновационного предприятия, определенной по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату, отчет о дебиторской и кредиторской задолженности.

Отчет за календарный год предоставляется Фонду ежегодно в срок до 10 (десятого) апреля. Первый отчет (за 202__ год) предоставляется не позднее 10 (десятого) апреля 202__ г.

3.3.3. После осуществления всех трат, предусмотренных Сметой расходов, Инновационное предприятие предоставляет **Итоговый** финансовый отчет о расходовании средств Инвестора и Фонда по Смете расходов (с приложением финансовых и бухгалтерских документов) (приложение № 6 настоящего Договора). Итоговый финансовый отчёт предоставляется в течение 1 (одного) месяца после осуществления всех трат, предусмотренных Сметой расходов, но не позднее 2 (двух) лет с даты заключения Договора инвестиционного займа. В случае полного досрочного погашения инвестиционного займа Инновационное предприятие вправе не представлять Итоговый финансовый отчет.

3.4. Инвестор и аффилированные с ним лица не вправе получать заработную плату за счет инвестиций Инвестора и/или средств инвестиционного займа, предоставленного Фондом.

3.5. Форма предоставления Инновационным предприятием Отчетности Фонду определяется в соответствии с приложениями № 4-6 настоящего Договора.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае задержки предоставления Инновационным предприятием Отчетности более чем на 1 (один) месяц Фонд направляет Инновационному предприятию и Инвестору уведомление о необходимости своевременного предоставления всех отчетных документов. Между Фондом, Инвестором и Инновационным предприятием проводятся консультации и переговоры с целью выявления проблем, приведших к нарушениям сроков предоставления Отчетности. Фонд вправе приостановить прием заявок и сопроводительных документов по проектам инновационных предприятий, отобранных Инвестором, а также приостановить заключение договоров по одобренным ранее заявкам до получения всех необходимых документов.

Под задержкой предоставления Отчетности по настоящему Договору понимается непредоставление и/или несвоевременное предоставление Фонду любого из документов, перечисленных в пунктах 3.2.,3.3. настоящего Договора, а также любых иных документов, письменно запрошенных Фондом у Инновационного предприятия или Инвестора.

4.3. В случае повторной задержки предоставления Отчетности более чем на 1 (один) месяц или в случае задержки предоставления Отчетности более чем на 2 (два) месяца Фонд вправе предпринять любое либо все действия, изложенные в пункте 4.2. настоящего Договора, а также проинформировать Управляющий совет Фонда о нарушениях со стороны Инновационного предприятия.

4.4. В случае систематической (три и более раз) задержки предоставления Отчетности более чем на 1 (один) месяц или в случае задержки предоставления Отчетности более чем на 3 (три) месяца Фонд вправе предпринять любое либо все действия, перечисленные в пунктах 4.2, 4.3. настоящего Договора, а также приостановить действие аккредитации Инвестора.

4.5. В случае если Инновационное предприятие допускает невыполнение согласованных ключевых показателей эффективности (КПЭ) в течение трех кварталов, Фонд направляет Инвестору и Инновационному предприятию уведомление, в котором указываются выявленные нарушения. Между Фондом, Инвестором и Инновационным предприятием проводятся консультации и переговоры с целью выявления проблем, приведших к невыполнению КПЭ.

4.6. В случае невыполнения согласованных КПЭ в течение четырех кварталов с начала реализации Проекта Инновационного предприятия Фонд вправе предпринять любое либо все действия, перечисленные в пункте 4.5. настоящего Договора, проинформировать Управляющий совет Фонда о выявленных нарушениях.

4.7. При нарушении Инновационным предприятием срока погашения Инвестиционного займа и/или начисленных процентов более чем на 1 (один) месяц Фонд предпринимает следующие действия:

1) проводит консультации и переговоры между Фондом, Инвестором и Инновационным предприятием с целью выявления проблем, приведших к нарушениям сроков выплаты Инвестиционного займа;

2) приостанавливает прием заявок и сопроводительных документов по Проектам Инновационных предприятий, отобранных Инвестором, а также приостанавливает заключение договоров по одобренным ранее заявкам Инвестора, чье Инновационное предприятие нарушило сроки выплаты Инвестиционного займа и причитающихся процентов.

4.8. При повторном нарушении Инновационным предприятием срока погашения Инвестиционного займа и/или начисленных процентов более чем на 1 (один) месяц или в случае нарушения срока погашения Инвестиционного займа и/или начисленных процентов более чем на 2 (два) месяца Фонд вправе предпринять любое либо все действия, изложенные в пункте 4.7. настоящего Договора, а также:

1) проинформировать Управляющий совет Фонда о нарушениях со стороны Инновационного предприятия;

2) приостановить или досрочно прекратить действие аккредитации в Фонде.

4.9. В случае невыполнения условий, изложенных в пункте 2.5. настоящего Договора Фонд проводит Инновационным предприятием, при привлечении Инвестора, переговоры, с целью выявления причин, приведших к нарушению условий Договора, при этом Фонд вправе аннулировать действие аккредитации Инвестора.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров.

5.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в Арбитражном суде города Москвы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Применимым материальным правом к отношениям Сторон является право Российской Федерации.

6. Конфиденциальность

6.1. Условия настоящего Договора конфиденциальны и не подлежат разглашению кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, контрагенты, правопреемники без предварительного согласия другой стороны не информировали третьих лиц об условиях настоящего Договора.

6.3. Информация о факте предоставления Фондом и Инвестором инвестиций Инновационному предприятию по настоящему Договору является открытой и может быть опубликована в средствах массовой информации любой Стороной без предварительного согласования.

7. Действие Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента исполнения Инновационным предприятием своих обязательств по Договору инвестиционного займа. При продлении срока возврата денежных средств по Договору инвестиционного займа, настоящий Договор пролонгируется автоматически.

7.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены только по соглашению Сторон, при этом изменения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами и скреплены печатями Сторон (при её наличии). Приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

7.3. Недействительность какого-либо условия настоящего Договора не влечет недействительности прочих его условий.

8. Заключительные положения

8.1. Уведомления, извещения, иная корреспонденция, для которых настоящим Договором предусмотрена письменная форма, направляются Сторонами друг другу заказными письмами с уведомлением о вручении по адресам, указанным в настоящем Договоре, либо вручаются под расписку уполномоченным представителям Сторон, если настоящим Договором не предусмотрено иное. В случае изменения адреса и/или банковских реквизитов Сторона, у которой произошли такие изменения, обязана немедленно направить извещение другой Стороне с указанием своего нового адреса и/или банковских реквизитов. При невыполнении этой обязанности вся корреспонденция, направленная по адресу, указанному в настоящем Договоре, считается полученной Стороной, изменившей свой адрес, а все платежи, осуществленные по банковским реквизитам, указанным в

настоящем Договоре, считаются осуществленными в надлежащем порядке. При этом все неблагоприятные последствия несет Сторона, не осуществившая надлежащее уведомления другой Стороны об изменении своих адресов и/или банковских реквизитов. Каждая Сторона обязана уведомлять другую Сторону о смене своего единоличного исполнительного органа, а равно об изменении иных реквизитов, указанных в настоящем Договоре, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих изменений с предоставлением копий подтверждающих соответствующие изменения документов (для банковских реквизитов – копия уведомления соответствующего банка об открытии счета).

8.2. Названия разделов настоящего Договора служат исключительно для удобства изложения текста и не должны толковаться, как определяющие или ограничивающие содержание условий настоящего Договора, если иное не предусмотрено в Договоре.

8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Реквизиты и подписи Сторон

Фонд	**Инвестор**
Московский венчурный фонд Адрес места нахождения: 119607, г. Москва, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ РАМЕНКИ, Б-Р РАМЕНСКИЙ, Д.1 ИНН 7715585216 КПП 772901001 ОГРН 1057749323202 Банк ГПБ (АО) г. Москва р/с 40703810492000004193 к/с 30101810200000000823 БИК 044525823 Тел. +7 (495) 744-10-22 e-mail info@moscow.vc	
Генеральный директор _____/ _____ М.П.	_____/

Приложение № 1
к договору о совместном инвестировании
от «__» _____ 202_ г. № __/__/1

Смета расходов на реализацию проекта[6]

Номер статьи	Наименование статьи затрат	Сумма (Инвестиционный займ), руб.	Сумма (средства Инвестора), руб.
1.	Фонд оплаты труда (включая начисления на оплату труда)		
2.	Арендная плата и коммунальные платежи		
3.	Оплата работ и услуг сторонних организаций		
4.	Затраты на приобретение основных средств		
5.	Прочие расходы		
	Всего:		

Московский венчурный фонд Генеральный директор	Инвестор
_____ / _____/ М.П.	_____ /_____/

[6] К смете обязательно прилагается постатейная расшифровка

Приложение № 1
к Смете расходов
к договору о совместном инвестировании
от «__» _____ 202_ г. № __/__/1

Структура расходов средств Инвестиционного займа

Статья 1 «Фонд оплаты труда (включая начисления на оплату труда)»

№ п/п	Должность	Количество ставок	Оклад, руб./месяц	Сумма, руб.
1				
2				
3				
4				
	Итого ФОТ			
	Начисления на оплату труда (30,2 %)[7]			
			ИТОГО:	

Статья 2 «Арендная плата и коммунальные платежи»

№ п/п	Наименование	Кол-во месяцев	Ставка арендной платы, руб./мес...	Сумма, руб.
			ИТОГО:	

Статья 3 «Оплата работ и услуг сторонних организаций»

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.

[7] Расчет произведен без учета применения регрессивной шкалы, льготного налогообложения и с учетом округления до полного рубля.

	ИТОГО:	

Статья 4 «Затраты на приобретение основных средств»

№ п/п	Наименование	Ед-ца измерения	Кол-во, единиц	Цена единицы, руб.	Сумма, руб.
				ИТОГО:	

Статья 5 «Прочие расходы»

№ п/п	Наименование	Кол-во, единиц	Цена единицы, руб.	Сумма, руб.
			ИТОГО:	

Структура расходов средств Инвестора

Статья 1 «Фонд оплаты труда (включая начисления на оплату труда)»

№ п/п	Должность	Количество ставок	Оклад, руб./месяц	Сумма, руб.
1				
2				
3				
4				
	Итого ФОТ			

	Начисления на оплату труда (30,2 %)[8]	
	ИТОГО:	

Статья 2 «Арендная плата и коммунальные платежи»

№ п/п	Наименование	Кол-во месяцев	Ставка арендной платы, руб./мес...	Сумма, руб.
			ИТОГО:	

Статья 3 «Оплата работ и услуг сторонних организаций»

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.
	ИТОГО:	

Статья 4 «Затраты на приобретение основных средств»

№ п/п	Наименование	Ед-ца измерения	Кол-во, единиц	Цена единицы, руб.	Сумма, руб.
				ИТОГО:	

Статья 5 «Прочие расходы»

№ п/п	Наименование	Кол-во, единиц	Цена единицы, руб.	Сумма, руб.

[8] Расчет произведен без учета применения регрессивной шкалы, льготного налогообложения и с учетом округления до полного рубля.

			ИТОГО:	

Московский венчурный фонд Генеральный директор	Инвестор
_____ / _____/ М.П.	_____ /_____/

Приложение № 2
к договору о совместном инвестировании
от «__» _____ 202_ г. № __/__/1

Календарный план предоставления Фондом траншей Инновационному предприятию

№ транша	**Дата перечисления транша**	**Сумма, руб.**
1.	не позднее …	
2.	не позднее …	
	ИТОГО:	

Московский венчурный фонд Генеральный директор _____/ _____/ М.П.	Инвестор _____/ _____/

Приложение № 3
к договору о совместном инвестировании
от «__» _____ 202_ г. № __/__/1

Календарный план выполнения ключевых показателей эффективности реализации проекта (КПЭ)[9]

Наименование КПЭ	Срок	План
1	2	3
КПЭ 1 _____	I квартал 202_	
	II квартал 202_	
	III квартал 202_	
КПЭ 2 _____	I квартал 202_	
	II квартал 202_	
	III квартал 202_	
КПЭ 3 _____	I квартал 202_	
	II квартал 202_	
	III квартал 202_	

Московский венчурный фонд Генеральный директор _____/ _____/ М.П.	Инвестор _____/_____/

[9] На этапе подписания Договора совместного инвестирования Инвестор имеет право заполнить плановые показатели только по первым трем кварталам, остальные данные предоставляются при сдаче отчетности по последнему утвержденному кварталу.

Приложение № 4
к договору о совместном инвестировании
от «__» _____ 202_ г. № __/__/1

Шаблон «Отчет о выполнении ключевых показателей эффективности реализации проекта (КПЭ) за __ квартал»

Наименование КПЭ	План	Факт	% выполнения	Комментарии
1	2	3	4	5

Московский венчурный фонд Генеральный директор _____/ _____/ М.П.	Инвестор _____/_____/

Приложение №5
к договору о совместном инвестировании
от «__» _____ 202_ г. № __/__/1

Шаблон «Ежеквартальный финансовый отчет об использовании денежных средств»

№ п/п	Наименование статей затрат по смете	Сумма средств по смете (руб.)	Израсходованная сумма (руб.)	Комментарии
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

Московский венчурный фонд Генеральный директор _____/ _____/ М.П.	Инвестор _____/_____/

Приложение № 6
к договору о совместном инвестировании
от «__» _____ 202_ г. № __/__/1

Шаблон «Итоговый финансовый отчет об использовании денежных средств»

№ п/п	Наименование статей затрат по смете	Сумма средств по смете (руб.)	Израсходованная сумма (руб.)	Подтверждающие документы (реквизиты)	Комментарии
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

Примечание. Копии документов, подтверждающих целевое использование средств, на _____ листах прилагаем.

Московский венчурный фонд Генеральный директор _____/ _____/ М.П.	Инвестор _____/_____/

Приложение № 3
к Положению о порядке выделения
средств на посевное инвестирование
в инновационные предприятия

ФОРМА ЗАЯВКИ НА ФИНАСИРОВАНИЕ

I. Информация о заявителе

ИНН*	
Наименование	(при наличии)
Email*	
Телефон*	
Фамилия*	
Имя*	
Отчество	
Роль в проекте*	- представитель компании, претендующей на получение финансирования - инвестор

II. Информация о проекте

ИНН компании, претендующей на получение финансирования	
Наименование компании, претендующей на получение финансирования	
Название проекта	
Стадия зрелости проекта	
Краткое описание проекта	
Объем запрашиваемых	

средств от Фонда	
Цель привлечения денежных средств	- создание нового продукта - масштабирование производства - подготовка к эмиссии ценных бумаг (pre-IPO, IPO, облигации) - иное
Конкретизация цели привлечения денежных средств	
Соинвестиции	- да - нет
Сумма соинвестиций	
Инвестор	

III. Дополнительные материалы о проекте

Инвестиционная презентация	
Финансовая модель	
Дополнительные документы	

Подтверждаем, что:

1. Компания, претендующая на получение финансирования, не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2. Компания, претендующая на получение финансирования, не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации;

3. Компания, претендующая на получение финансирования, не является офшорной компанией.

Приложение № 4
к Положению о порядке выделения
средств на посевное инвестирование
в инновационные предприятия

Перечень документов, необходимый для представления в Фонд после рассмотрения заявки Инновационного предприятия на получение Инвестиционного займа.

1. Устав Инновационного предприятия в последней редакции, заверенная генеральным директором Инновационного предприятия.
2. Договор об учреждении/создании Инновационного предприятия.
3. Свидетельство о регистрации юридического лица, о присвоении ИНН, КПП и т.д.
4. Действующий договор аренды.
5. Приказ о назначении генерального директора и главного бухгалтера.
6. Документы, подтверждающие выполнение Инвестором своих обязательств перед Инновационным предприятием:
- договор приобретения Инвестором акций Инновационного предприятия; передаточное распоряжение на акции; выписка из реестра акционеров Инновационного предприятия, подтверждающая право собственности Инвестора на акции Инновационного предприятия;
- договор приобретения Инвестором долей Инновационного предприятия; выписка из Списка участников Инновационного предприятия и выписка из ЕГРЮЛ, подтверждающие право собственности Инвестора на доли Инновационного предприятия;
- выписка банка из лицевого счета Инновационного предприятия, подтверждающая зачисление средств Инвестора за приобретение акций (долей);
- документы, подтверждающие перечисление средств в Инновационное предприятие с использованием иных форм финансирования, предусмотренных Договором о совместном инвестировании и настоящим Положением;
- выписка из банка о поступлении на расчетный счет Инновационного предприятия средств инвестора;
- платежные поручения на средства Инвестора;
- документы, подтверждающие регистрацию Инвестором совместно с третьими лицами Инновационного предприятия в случае создания в рамках реализации Проекта Инновационного предприятия отдельного юридического лица, в том числе свидетельство о присвоении ОГРН, Устав юридического лица, выписка из ЕГРЮЛ, иные документы, подтверждающие оплату Инвестором уставного капитала Инновационного предприятия
7. Договор инвестиционного товарищества или выписка из него (при наличии).
8. Копии протоколов общих собраний Инновационного предприятия, в том числе в обязательном порядке:
   8.1. Протокол № 1 общего собрания, на котором учреждалось/создавалось Инновационное предприятие;
   8.2. Протокол общего собрания по вопросу принятия Инвестора в состав участников Инновационного предприятия и нотариальное свидетельство к данному протоколу.

8.3. Протокол общего собрания Инновационного предприятия об одобрении крупной сделки с Фондом с указанием всех параметров сделки;

8.4. Протокол общего собрания участников Инновационного предприятия об одобрении передачи долей в залог Фонду;

9. Справка Инвестора с обоснованием стоимости Инновационного предприятия.

10. Соглашение об основных условиях сделки (term-sheet) и/или корпоративный договор.

13. Финансовый план.

14. Презентация Проекта, объемом не более 15 (пятнадцати) слайдов, включающая, как минимум: титульный лист, краткие сведения о деятельности Инновационного предприятия, описание проблемы, которую решает продукт/услуга, описание продукта или услуги с указанием инновационности решения, описание рынка, конкурентов, конкурентных преимуществ товара/услуги, бизнес-модель, описание управленческой команды (ФИО, возраст, образование, роль в Проекте Инновационного предприятия, опыт участия в проектах других инновационных предприятий и т.д.), финансовую модель, координаты для связи.

Приложение № 5
к Положению о порядке выделения
средств на посевное инвестирование
в инновационные предприятия

Заявка
на изменение сметы расходов

Настоящим _____
(полное наименование ООО)
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество лица, действующего от имени ООО)
действующего(-ей) на основании _____,
(наименование и реквизиты документа, на основании которого действует должностное лицо)
просит изменить смету расходов в связи с
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Приложение: измененная смета расходов

Генеральный
директор (наименование организации)

_____/_____/
подпись

МП

«Согласовано»

Инвестор
_____/_____/
подпись

МП

Приложение
к **Заявке** на изменение сметы

Смета расходов на реализацию проекта[10]

Номер статьи	Наименование статьи затрат	Сумма (Инвестиционный займ и средства Инвестора), руб. БЫЛО	Сумма (Инвестиционный займ и средства Инвестора), руб. СТАЛО
1.	Фонд оплаты труда (включая начисления на оплату труда)		
2.	Арендная плата и коммунальные платежи		
3.	Оплата работ и услуг сторонних организаций		
4.	Затраты на приобретение основных средств		
5.	Прочие расходы		
	ИТОГО:		

Генеральный директор
_____/_____/
(наименование организации) *подпись*
расшифровка подписи

МП

Инвестор
_____/_____/
подпись *расшифровка подписи*

МП

[10] К смете обязательно прилагается постатейная расшифровка

Приложение 1
к Смете расходов

Структура расходов

ПРИМЕР:

Статья 1 «Фонд оплаты труда (включая начисления на оплату труда)»

№ п/п	Должность	Сумма, руб. Было	Сумма, руб. Стало
1			
2			
3			
4			
	Итого по ФОТ:		
	Начисления на оплату труда (30,2 %):		
	ИТОГО:		

Статья 2 «Арендная плата и коммунальные платежи»

№ п/п	Наименование	Сумма, руб. Было	Сумма, руб. Стало
	ИТОГО:		

Статья 3 «Оплата работ и услуг сторонних организаций»

№ п/п	Наименование	Сумма, руб. Было	Сумма, руб. Стало

	ИТОГО:		

Статья 4 «Затраты на приобретение основных средств»

№ п/п	Наименование	Сумма, руб. Было	Сумма, руб. Стало
	ИТОГО:		

Статья 5 «Прочие расходы»

№ п/п	Наименование	Сумма, руб. Было	Сумма, руб. Стало
	ИТОГО:		

Генеральный директор

_____/_____/

(наименование организации) *подпись*

расшифровка подписи

МП

Инвестор

_____/_____/

подпись *расшифровка подписи*

МП

Приложение № 6
к Положению о порядке выделения
средств на посевное инвестирование
в инновационные предприятия

Заявка
на перечисление целевых заемных денежных средств

г. Москва « » _____ 20__ г.

В Московский венчурный фонд в соответствии с договором о совместном инвестировании от _____ № ___/__/1 и договором инвестиционного займа от _____ № ____/____/2 просим вас перечислить в Общество с ограниченной ответственностью _____, ИНН _____, КПП _____ по следующим реквизитам:
№ _____
номер счета получателя средств
в _____
наименование учреждения банка

кор/сч _____, БИК _____
номер корреспондентского счета банка, БИК

1 (первый) транш целевых заемных денежных средств в сумме:
_____ (_____) рублей _копеек

на финансирование проекта инновационного предприятия «_____».

Инвестор _____ /_____/
подпись *расшифровка подписи*

Генеральный директор _____ /_____ /
ООО «_____» *подпись* *расшифровка подписи*
МП

Приложение № 7
к Положению о порядке выделения
средств на посевное инвестирование
в инновационные предприятия

Заявка
на изменение ключевых показателей эффективности реализации проекта
(КПЭ)

Настоящим _____
(полное наименование Инновационного предприятия)
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество лица, действующего от имени инновационного предприятия)
действующего(-ей) на основании _____,
(наименование и реквизиты документа, на основании которого действует должностное лицо)
просит изменить/установить ключевой(-ые) показатель(-и) эффективности реализации проекта в связи с _____
_____
_____
_____.
(указать причину)

Приложение: предлагаемые ключевые показатели эффективности реализации проекта (КПЭ).

Генеральный директор
_____/_____/
подпись *расшифровка подписи*
МП

«Согласовано»

Инвестор
_____/_____/
подпись *расшифровка подписи*
МП

Приложение
к заявке на изменение ключевых показателей
эффективности реализации проекта (КПЭ)

Предлагаемые изменения ключевых показателей эффективности реализации проекта (КПЭ)

Наименование КПЭ	Срок	Было	Предлагается	Комментарии
1	2	3	4	5
КПЭ $_1$	1 квартал			
	2 квартал			
	3 квартал			
	4 квартал			
	….			
КПЭ $_2$	1 квартал			
	2 квартал			
	3 квартал			
	4 квартал			
	….			
КПЭ $_n$	1 квартал			
	2 квартал			
	3 квартал			
	4 квартал			
	….			

Инвестор _____/_____/
подпись *расшифровка подписи*

Генеральный директор ООО «_____» _____/_____/
подпись *расшифровка подписи*